



Schoolplan 2016 – 20

Naam school	o.b.s. De Hasselbraam
Brinnummer	12 MY
Adres	De Knip 1B
Postadres	Postbus 144 9350 AC Leek
Postcode	9351 XZ Leek
Telefoon	0594 514808
E-mail	<u>hasselbraam@westerwijs.nl</u>
Website	<u>www.obsdehasselbraam-leek.nl</u>
Directeur	Henriette Bakker a.i
Bevoegd gezag	Stichting Westerwijs
Datum vaststelling	

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 0: Voorwoord en samenvatting

0.1	Voorwoord	Pag.2
0.2	Terugblik schoolplanperiode 2011 - 2015	Pag.2
0.3	Samenvatting	Pag.2

Hoofdstuk 1: Inleiding

1.1	Doel en functie	Pag.4
1.2	Bestuursbeleid is de basis	Pag.4
1.3	Op hoofdlijnen	Pag.4
1.4	Inhoud	Pag.4

Hoofdstuk 2: Missie en visie

2.1	Missie en visie Westerwijs	Pag.5
2.2	Missie en visie van onze school	Pag.6

Hoofdstuk 3: Huidige situatie

3.1	Onderwijskundige context	Pag.7
3.2	Kwaliteitsprofiel	Pag.8
3.2.1	Opbrengsten	Pag.10
3.2.2	Resultaten zelfevaluatie	Pag.12
3.2.3	Waardering inspectie	Pag.12
3.2.4	Waardering ouders en leerlingen	Pag.12
3.3	Onderwijskundige inrichting	Pag.13
3.3.1	Kwaliteitsbeleid Westerwijs	Pag.13
3.3.2	Inrichting kwaliteitszorg De Hasselbraam	Pag.13
3.3.3	Leerstofaanbod	Pag.14
3.3.4	Onderwijsleerproces	Pag.15
3.3.5	Zorgbeleid	Pag.17
3.3.6	Aanvullend onderwijskundig beleid	Pag.19
3.3.7	Ouderbeleid	Pag.19
3.3.8	Personeelsbeleid	Pag.20
3.3.9.	Veiligheidsbeleid	Pag.21

Hoofdstuk 4: Doelen voor 2015 - 2019

4.1	Verantwoording	Pag.22
4.2	Onze doelen voor de komende schoolplanperiode	Pag.22
4.3	Meerjarenplanning 2015 - 2019	Pag.24

Hoofdstuk 5: Verwijzingen

5.1	Inleiding	Pag. 27
5.2	Overzicht verwijzingen	Pag.27

Formulier: Vaststelling Schoolplan 2016-2020	Pag.28
Formulier: Instemming Schoolplan 2016-2020	Pag.29

Hoofdstuk 0: Voorwoord en Samenvatting

1.1 Voorwoord

Dit schoolplan is vastgesteld voor de periode 2016-2020. Het geeft op hoofdlijnen weer

- Waar onze school en ons onderwijs voor staat
- Waar we in de komende tijd met ons onderwijs en de schoolontwikkeling naartoe willen;
- Hoe we dat willen bereiken en met welke middelen.

De school heeft de afgelopen schoolplan periode en met name het afgelopen jaar een roerige tijd meegemaakt. Naar aanleiding van het inspectiebezoek in januari 2015 heeft de school het aangepast toezicht kader zeer zwak gekregen, inmiddels is de status van zeer zwak veranderd in zwak. Dit aangepast toezichtkader heeft er voor gezorgd dat de school middels een plan van aanpak doelgericht heeft gewerkt aan school- en kwaliteitsverbetering. In het kader van dit verbeteringstraject en de wijzigingen in het schoolteam dat dit met zich mee heeft gebracht is er voor gekozen dat niet afgelopen schooljaar 2014-2015, maar dit schooljaar 2015-2016 is gewerkt aan het opstellen van een nieuw schoolplan. Een plan dat met alle betrokkenen (leerlingen, ouders, team en directie) tot stand is gekomen. We hebben de periode voor het samenstellen van het schoolplan benut om als team en directie onze visie opnieuw te doordenken, mede in het licht van veranderende inzichten, de veranderende schoolbevolking en teamsamenstelling. Middels een enquête zijn ouders nauw betrokken bij de tot stand komen van de thema's voor de komende 4 jaar. Team gerelateerde onderdelen zijn in het team besproken en vastgesteld. Door het brede draagvlak kan ons schoolplan de komende jaren fungeren als een leidraad voor de keuzes waarvoor we gesteld worden. Dit schoolplan moet ons bij de les houden en het moet de richting aangeven van onze schoolontwikkeling en onderwijsverbetering. Daarnaast is dit schoolplan ons verantwoordingsdocument richting de onderwijsinspectie. Het is vastgesteld door het schoolbestuur, met instemming van de medezeggenschapsraad. Bij de samenstelling van dit schoolplan zijn beknoptheid en overzichtelijkheid steeds ons uitgangspunt geweest.

1.2 Terugblik Schoolplan 2011 – 2015

Ondanks de ontstane situatie heeft de school wel degelijk de afgelopen jaren gewerkt aan de punten die zijn benoemd in het schoolplan 2011-2015. Dit is terug te vinden in de schooljaarplannen en schooljaarverslagen van de afgelopen jaren. De vraag is echter hoe relevant ze op dit moment nog zijn aangezien meer dan de helft van het team (inclusief directeur en intern begeleider) dat was betrokken bij het opstellen van het vorige schoolplan niet meer werkzaam is binnen de school. We hebben daarom een nieuwe beginsituatie in kaart gebracht en gebruiken deze als vertrekpunt voor de komende vier jaar. Dit betekent dat onderwerpen die ook in het schoolplan van 2011 – 2015 beschreven stonden in aangepaste vorm weer zijn opgenomen in het huidige schoolplan.

1.3 Samenvatting op hoofdlijnen

Bij het bepalen van onze visie hebben we in de eerste plaats gekeken of de visie zoals eerder geformuleerd nog past bij onze huidige leerlingen (leerling populatie), wensen ouders en het team. We hebben ons daarbij de vraag gesteld: "Wat zijn de onderwijsbehoeften van onze leerlingen?". "Hoe kunnen we kinderen meer betrekken en verantwoordelijkheid geven voor hun eigen leerproces?"

De belangrijkste opdracht waar we nu voor staan, is ervoor zorgen dat de Hasselbraam een school is waar ouders hun kinderen graag naar toe sturen, omdat op de eerste plaats de onderwijskwaliteit op orde is (basisarrangement), er een prettige leer/ werkomgeving is voor zowel ouders/ kinderen en leerkrachten. De Hasselbraam een school is waar je als kind, ouder en leerkracht gezien wordt en waar je je veilig voelt en samen met anderen tot bloei/ ontwikkeling komt.

De opdracht die we ons gesteld hebben leidt er toe, dat in de komende vier schooljaren de volgende thema's centraal staan:

Resultaten / Opbrengstgericht werken:

- Vergroten van de deskundigheid van leerkrachten vooral waar het gaat om het rekening houden met verschillen tussen leerlingen en opbrengst gericht werken en meer –en hoogbegaafdheid;
- Verbeteren van onze resultaten door systematische evaluatie en analyse van de leerling- resultaten en de conclusies van deze analyse gebruiken voor de groepsplannen en dus het dagelijks handelen in de klas (Passend onderwijs).

Betrokkenheid

- Het werken met groepsdoelen, leerlingendoelen en data muur; eigenaarschap
- Het ontwikkelen van een leerling portfolio;
- Het invoeren van leerling geleide oudergesprekken;
- Het meedenken van ouders over beleid
- Ouders structureel betrekken bij onderdelen van het lesaanbod

Aandacht

- Voor 21st skills
- Voor creativiteit door structureel aanbod van muziek, dans , theater, drama en handvaardigheid.
- Wetenschap en techniek (waaronder zelf ontdekkend leren) is opgenomen in het curriculum

Motivatie

- Talentontwikkeling
- Gepersonaliseerde dag/weektaak (eigen doelen stellen)
- Werken met nieuwe media

Eigenaarschap

- Eigen doelen stellen
- Mee mogen beslissen over klas en schoolafspraken

Normen en waarden

- Systematische aandacht voor het schoolklimaat, waarbij wij structureel werken met KiVa
- Actief burgerschap

Hoofdstuk 1: Inleiding

1.1 Doel en functie

Het schoolplan 2016-2020 geeft antwoord op 2 belangrijke vragen:

- o Waar staan we nu als school (positiebepaling)?
- o Waar willen we naar toe met onze school (schoolontwikkeling)?

Daarmee is duidelijk dat het schoolplan het beleidsdocument bij uitstek is voor de sturing van onze schoolontwikkeling op de middellange termijn.

De functie van het schoolplan is meerledig:

- o Intern sturingsdocument (richting, houvast, kompas)
- o Verantwoordingsdocument (interne en externe verantwoording)
- o Ondernemingsplan (sturen op doelen, middelen en mensen voor de middellange termijn)
- o Kwaliteitsdocument (centraal document binnen de cyclus voor kwaliteitszorg)

1.2 Bestuursbeleid is de basis

Het schoolplan is geheel in lijn met het strategisch beleid en de missie en visie van het bestuur. Waar dat nodig is geeft ons schoolplan op school specifieke wijze uitvoering aan de strategische doelen op bestuursniveau. Tegelijkertijd worden in het schoolplan ook school specifieke doelen opgenomen.

1.3 Op hoofdlijnen

In ons schoolplan geven we aan, waar onze school voor staat (schoolprofilering), waar onze school naar toe wil (collectieve ambitie) en hoe onze school dat wil bereiken. Het schoolplan als richtinggevend document leent zich niet voor een vertaling in operationele doelen, een gedetailleerde uitwerking van activiteiten en een minutieuze planning. Daarvoor stellen we aan het begin van ieder cursusjaar een schooljaarplan op, waarin de vertaalslag plaats vindt van de beleidsvoornemens uit ons schoolplan.

1.4 Inhoud

Het schoolplan kent de volgende indeling:

Deel 1: Missie en visie (hoofdstuk 2)

- a. Wat is de bestuurlijke missie en visie?
- b. Wat is onze missie en visie op schoolniveau?
- c. Wat willen we bereiken in de komende vier jaar, hoe maken we dit zichtbaar?

Deel 2: Huidige situatie (hoofdstuk 3)

- a. Wat is de onderwijskundige context (o.a. leerling-populatie en schoolomgeving)?
- b. Hoe staan we er voor? Wat zijn onze resultaten, hoe waarderen anderen onze school?
- c. Hoe ziet onze huidige inrichting van het onderwijs er uit (kwaliteitszorg, leerstofaanbod, zorgbeleid, professionalisering, etc.)?

Deel 3: Onze doelen voor 2016 – 2020 (hoofdstuk 4)

- a. Waar moeten we de komende jaren aan werken om onze missie te verwezenlijken?
- b. Wat zijn onze doelen voor de komende 4 jaar, ondergebracht in een 4-jarenplanning met aandacht voor de kwaliteitscyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

Deel 4: Verwijzing (hoofdstuk 5)

Onze school beschikt over diverse beleidsdocumenten. Daar waar sprake is van reeds geformuleerd beleid in bestaande documenten zullen we in het schoolplan volstaan met een verwijzing naar deze documenten. Deze documenten zijn een nadere uitwerking van dit schoolplan. Feitelijk derhalve bijlagen bij ons schoolplan. Desgewenst zijn deze documenten in te zien op school en opvraagbaar door bevoegde instanties als bestuur en inspectie. Voor een overzicht van deze documenten zie hoofdstuk 5.2.

Hoofdstuk 2: Missie en Visie

2.1 Missie en visie Westerwijs

2.1.1 Missie

Onderwijs dat recht doet aan de capaciteiten en talenten van kinderen, alle kinderen.

WESTERWIJS staat voor Openbaar Onderwijs. De openbare school is 'algemeen toegankelijk' en heeft plaats voor ieder kind. De openbare school is daarom hét voorbeeld van 'de samenleving in het klein'. Op de openbare school van WESTERWIJS worden kinderen zo goed mogelijk voorbereid op hun rol in de samenleving. De school geeft daarbij zelf het voorbeeld, door de manier waarop zij omgaat met de leerlingen, ouders, personeelsleden en de omgeving van de school. De leerkrachten spelen daarbij natuurlijk een belangrijke rol. Ieder kind doet er toe!

2.1.2 Visie

Goede scholen zijn waar iedereen binnen Westerwijs zijn of haar talent kan ontwikkelen vanuit een sterk pedagogisch klimaat.

WESTERWIJS werkt continu aan verbetering van het onderwijs. Onderwijs dat recht doet aan de capaciteiten en talenten van alle kinderen. Ons onderwijs richt zich op kinderen van 0-12 jaar.

WESTERWIJS: Investeren in leren! In haar visie geeft WESTERWIJS aan dat GOED ONDERWIJS de belangrijkste opdracht is. GOED ONDERWIJS gaat over:

- Passend Onderwijs
- Efficiënt gebruik maken en ontwikkelen van talenten
- Opbrengstgericht en handelingsgericht werken

GOEDE scholen voldoen aan essentiële kenmerken, die volgens onderzoek aantoonbaar effect hebben. Anderzijds is de kwaliteit van het onderwijs op de GOEDE school ook meetbaar op de volgende terreinen:

- Resultaten bij hoofdvakken
- Resultaat bij de sociaal emotionele ontwikkeling bij kinderen
- Tevredenheid bij ouders, leerlingen en leerkrachten

GOEDE scholen zijn waar de lerende zijn/haar talenten kan ontwikkelen vanuit een sterk pedagogisch klimaat. Burgerschapsvorming, creativiteit en het waarborgen van optimale ontwikkelkansen voor iedereen binnen een veilige en sociale omgeving dragen vervolgens ook bij tot de brede ontwikkeling van kinderen. ICT-vaardigheden en mediawijsheid zijn onlosmakelijk verbonden met de beschreven aspecten van GOED ONDERWIJS.

2.1.3 Hoe is goed onderwijs zichtbaar in onze school?

GOED ONDERWIJS is zichtbaar door:

- Heldere en gedeelde focus;
- Hoge verwachtingen van leerlingen;
- Effectief leider leiderschap;
- Hoog niveau van samenwerkende communicatie;
- Planmatig veranderen volgens PDCA (plan, do, check, act);
- Van standaarden afgeleid curriculum (referentieniveaus, doelen, leerlijnen);
- Aandacht voor talentontwikkeling;
- Leren vaardigheden van de 21^{ste} eeuw;
- Nadruk op hoe kinderen leren en zich ontwikkelen, minder onderwijzen;
- De virtuele ontwikkelomgeving maakt onderdeel uit van het onderwijs en van de school;
- Focus op professionalisering;
- Stimulerende leeromgeving;
- Educatief partnerschap met ouders;
- Eigenaarschap van de lerende.

2.2 Missie en visie van OBS de Hasselbraam.

Onze missie luidt: Plezierig samen leren.

Visie

Wij proberen op school een optimaal ontwikkelingsklimaat te creëren. Een klimaat waarin kinderen zich veilig voelen, zich met al hun specifieke kenmerken gerespecteerd en geaccepteerd weten. Daarnaast proberen we hun natuurlijke motivatie om te ontdekken en te leren te stimuleren door met de leerstof in te spelen op en aan te sluiten bij datgene wat kinderen interesseert en bezighoudt.

Kinderen en ouders moeten zich welkom voelen in onze school, die open en toegankelijk voor iedereen is. Waar je je verhaal kwijt kunt en je mag zijn wie je bent. Waar leerkrachten werken die oog hebben voor ieder kind, hen een warm hart toedragen. Waar op een positieve manier met elkaar wordt om gegaan. We ons vooral richten op de dingen die goed gaan en samen ervoor zorgen dat zaken die wat minder gaan worden verbeterd. Leerkrachten die ervoor zorgen dat je in een prettige sfeer en omgeving nieuwe dingen leert. Wanneer je goed in je vel zit en je prettig voelt kom je sneller tot ontwikkeling. Samen met je klasgenoten, maar ook met de kinderen die in een andere groep zitten. Met zijn allen zijn we verantwoordelijk voor het reilen en zeilen op school en iedereen levert hieraan een actieve bijdrage. Een school waar je met plezier naar toe gaat en huppelend 's ochtends de school binnenkomt. Waar je zorgeloos acht jaar van je leven van half negen tot half drie kunt doorbrengen en dan met een rijk gevulde rugzak naar het voortgezet onderwijs kunt gaan. Een rugzak die gevuld is met kennis, vaardigheden en mooie herinneringen, die meeneemt voor de rest van je leven.

De Hasselbraam ontleent zijn naam aan een 'tover'sruik de Hasselbraam uit het boek van Annie M.G Schmidt "Pluk van de Petteflat. De Hasselbraamstruik heeft bramen als vruchten en deze bramen zorgen ervoor dat je zorgeloos door het leven kan. Dat je je gelukkig, vrolijk en blij voelt. Een voorwaarde om te kunnen leren. Deze BRAMEN hebben wij als onze kernwaarden vastgelegd, om ervoor te zorgen dat onze visie niet alleen maar mooie woorden op papier blijven.

BRAMEN

Betrokkenheid

Betrokkenheid is een voorwaarde om te komen tot ontwikkeling. We kennen betrokkenheid op verschillende niveaus. Betrokkenheid bij de ander (relatie), betrokkenheid bij het werk (het leren), betrokkenheid bij het grotere geheel (schoolorganisatie). Door betrokkenheid creëren we een saamhorigheidsgevoel en zijn we staat (samen met de ander) mooie prestaties te bewerkstelligen.

Dit bereiken we door:

- met alle kinderen, leerkrachten en ouders samen te werken aan een positief schoolklimaat, waarin ieder gerespecteerd wordt en zich veilig voelt.
- structurele activiteiten met kinderen uit verschillende leeftijdsgroepen, klas doorbrekende activiteiten.
- gebruik te maken van moderne methoden en materialen.
- op de hoogte te blijven van moderne ontwikkelingen en inzichten.
- het volgen van zowel gezamenlijke scholing als individuele scholing van het team/ teamleden.
- 1 keer per maand te vergaderen met de Leerlingenraad, Klankbordgroep, Medezeggenschapsraad en Ouder Vereniging
- informatie te verspreiden via mail/groepsapp en de nieuwsbrief.
- minimaal drie keer per jaar (rapport)gesprekken/dialogoog en gouden wekengesprekken te voeren.
- schoolbrede projecten en thema's (klas doorbrekend).
- inloop, ouders mogen hun kinderen 's ochtends in de groep brengen .
- direct feedback te geven op het werk van de kinderen en de leerkrachten.
- ruimte te creëren en geven voor eigen initiatief.
- groeps- en individuele doelen te stellen.
- Inzet moderne media

Resultaten

Uiteraard zijn resultaten belangrijk. Binnen iedereen zijn eigen mogelijkheden zorgen we middels goed onderwijs ervoor dat kinderen goede resultaten bereiken. Niet alleen op cognitief gebied maar op sociaal emotioneel gebied.

Dit bereiken we door:

- opbrengstgericht te werken
- schooleigen doelen te stellen gerelateerd aan onze leerling populatie.
- effectieve instructie (IGDI) geven.
- te zorgen voor een ononderbroken ontwikkelingslijn
- het cognitieve niveau – indien nodig een eigen leerlijn met hoger of lager niveau aan te passen aan de onderwijsbehoefte van het kind.
- inzet van digitale middelen.
- kinderen hun eigen doelen en groepsdoelen te laten stellen.

Aandacht

Het is voor iedereen van belang dat je gezien wordt. Dat je belangrijk bent en er toe doet. We hebben aandacht voor iedereen binnen de school. Voor de kinderen, ouders, maar ook voor het team en voor elkaar. Door aandacht groei je en is belangrijk voor je totale ontwikkeling.

Dit bereiken we door:

- goed naar elkaar luisteren.
- elkaar leren te kennen (*Gouden weken*).
- duidelijke afspraken en verwachtingen.
- heldere communicatie in woord en schrift.
- oprechte interesse in de ander.

Motivatie

Je kunt nog zoveel talenten hebben, zonder motivatie kom je nergens. Motivatie is je persoonlijke drijfveer om te groeien en in ontwikkeling te komen en te blijven.

Dit bereiken we door:

- gebruik te maken van moderne methoden en materialen.
- ondersteunende materialen in het lokaal en schoolgebouw.
- positieve feedback te geven.
- haalbare kind eigen doelen te stellen.
- het stimuleren van zelfstandigheid en verantwoordelijkheid.
- gebruik te maken van coöperatieve werkvormen.
- in te spelen op talenten van kinderen.
- groeps doorbrekend te werken.
- Gebruik te maken van nieuwe media

Eigenaarschap

Het verantwoordelijk voelen en zijn voor je eigen ontwikkeling maakt dat je dingen sneller leert en tot je neemt. Het vergroot je gevoel van welbevinden. En heeft een positief effect op de ontwikkeling.

Dit bereiken we door:

- het werktempo aan te passen aan de onderwijsbehoefte van het kind.
- in te spelen op talenten en interesses van het kind en de groep.
- dagelijkse gewoontevorming en zelfredzaamheid
- gerichte keuze van de bezigheden – inhoud
- het stellen van kind eigen doelen
- het plannen van taken en doelen in samenspraak met het kind.
- samen oplossen van problemen

Normen en waarden

De omgeving waarin je een groot gedeelte van de dag doorbrengt moet aanvoelen als een warm bad. Plezierig en prettige sfeer, waar iedereen met elkaar op respectvolle wijze omgaat. Waar we vooral positieve bewoordingen gebruiken, letten op ons taalgebruik en zorgen dat deze niet voor de ander beledigend dan wel aanstootgevend is. We elkaar op een constructieve en positieve manier feedback geven en kunnen aanspreken. Waar ruimte is voor ieders mening maar wel met respect voor een elkaars mening.

Dit bereiken we door:

- met alle kinderen, leerkrachten en ouders samen te werken aan een positief schoolklimaat, waarin ieder gerespecteerd wordt en zich veilig voelt.
- te zorgen voor het milieu en de natuur.
- gericht te werken aan het bevorderen van gezond gedrag met aandacht voor hygiëne, beweging en goede voeding.
- in alle groepen te werken met KiVa
- actief burgerschap

Bovenstaande kernwaarden zijn duidelijk zichtbaar in de school en vormen het fundament voor ons onderwijs.

Hoofdstuk 3: Huidige situatie

3.1 Onderwijskundige context

Trends en ontwikkelingen	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Werkdruk, nieuwe CAO ➤ Omgaan met culturele en seksuele diversiteit ➤ Bredeschool Oostindie, nieuwbouw ➤ Anders nadenken over leren (nieuwe vaardigheden 21^{ste} eeuw) ➤ Nieuw toezichtkader onderwijsinspectie ➤ Partnerschap ouders ➤ Autonomie van de leerkracht ➤ Fusie met Penta Primair
School-omgeving / samenwerking	<ul style="list-style-type: none"> ➤ De school is gelegen in de wijk Oostindie, een in ontwikkeling zijnde nieuwbouwwijk in Leek. ➤ Het leerlingenaantal stabiliseert momenteel, maar de verwachting is dat deze zal stijgen. ➤ De school werkt samen met de SKSG en de Jonge Wereld op het terrein van de kinderopvang. ➤ Het gebouw huisvest twee scholen, CBS Van Panhuys en OBS de Hasselbraam. De scholen lopen door elkaar heen. Aan de kleurcodes op de muren, Paars voor de Hasselbraam en Oranje voor de Van Panhuys, kan je zien welk ruimte bij welke school hoort. ➤ Er is een functionele goede samenwerking tussen de beide scholen. ➤ De Hasselbraam heeft 6 groepslokalen, 2 op de benedenverdieping en 4 op de bovenverdieping. Er is 1 kleine gemeenschappelijke ruimte waar met kleinere groepjes of individueel met kinderen gewerkt kan worden. Er is een gemeenschappelijke hal, een directie- en personeelskamer en een open speellokaal voor de groepen 1 en 2. Voor de groepen 3 t/m 8 is er een in pandig gymlokaal. ➤ Beide scholen maken gebruik van hetzelfde plein. ➤ Het gebouw is bijna afgeschreven en voldoet niet meer aan de onderwijskundige eisen van deze tijd. Vervangende nieuwbouw staat binnen afzienbare tijd gepland.
Kenmerken schoolteam	<p>Ons team bestaat uit 10 personeelsleden waarvan:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 1 directeur (2 ½ dag ambulant) <p>10 leerkrachten waarvan met de volgende taken:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ intern begeleider ➤ ict- coördinator ➤ leescoördinator ➤ coördinator NDCE ➤ cultuur coördinator ➤ coördinator meer- en hoogbegaafdheid ➤ KiVa coördinator <p>Onderwijs ondersteunend personeel:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 1 administratief medewerker ➤ 1 conciërge ➤ Vakleerkracht gymnastiek
Kengetallen leerlingen	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Op 1 oktober 2015 telde De Hasselbraam 135 leerlingen. ➤ 2% van de leerlingen heeft een weging. ➤ Het leerlingenaantal kent een licht stijgende trend. ➤ Zie voor verdere gegevens het Schooljaarverslag.

<p>Sociale context en kenmerken leerlingenpopulatie</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ De meeste leerlingen zijn afkomstig uit de directe schoolomgeving. Daarnaast is er een aantal ouders dat kiest voor onze school vanuit de nabijgelegen wijk. ➤ Het opleidingsniveau van de ouders is gemiddeld tot hoog opgeleid. ➤ Ouders vinden niet alleen de opbrengsten belangrijk maar vooral de totale ontwikkeling van hun kind(-eren). ➤ Ouders kiezen bewust voor onze school vanwege de buurtfunctie, de identiteit of het onderwijsconcept. ➤ Er zijn verschillen tussen leerlingen wat betreft capaciteiten en zelfstandigheid. ➤ We hebben af en toe te maken met problematiek op het gebied van gedrag en sociale vaardigheden. ➤ Relevante ontwikkelingstrends zijn dat steeds meer ouders/kinderen gebruik maken van de buitenschoolse opvang en deelnemen aan buitenschoolse activiteiten.
<p>Onderwijsbehoeften van onze leerlingen</p>	<p>Kijkend naar karakteristiek van de leerlingenpopulatie hebben onze leerlingen behoefte aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Een rijk en uitdagend aanbod waar talenten worden benut; ➤ Een aanbod dat tegemoet komt aan de verschillen tussen de leerlingen: ➤ Aanbod meer en hoogbegaafden ➤ Het stimuleren van zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid (betrokkenheid). ➤ Creativiteit en zelf ontdekkend leren ➤ Wetenschap en techniek ➤ Schooleigen doelen (hoge verwachtingen, hoge opbrengsten)

3.2 Kwaliteitsprofiel

3.2.1. Opbrengsten

De eindtoetsen van de afgelopen jaren lagen allemaal onder de inspectienorm. Hier liggen diverse redenen ten grondslag:

- Instabiel team , veel wisseling van leerkrachten met name in de bovenbouw.
- Hoog ziekteverzuim met name in de bovenbouw
- Relatief veel zij- instromers, waarbij gedragsproblematiek en/of leerproblematiek geconstateerd is.
- Verkeerde implementatie nieuwe methode
- De kwaliteit van het didactisch handelen en/of pedagogisch handelen
- Geen zicht op leerling populatie en hieraan gerelateerde schooleigen doelen
- Onvoldoende HGW/OGW cyclus
- Afname moment van de eindtoets
- Schoolcultuur, vooral gericht op de eigen groep, geen zicht op schoolontwikkeling.

Eindopbrengsten

	2013 / 2014	2014 / 2015	2015 / 2016
Aantal deelnemende leerlingen	11	11	16
Aantal leerlingen in leerjaar 8	12	11	19
Aantal leerlingen op school	127	132	136
Aantal ongewogen leerlingen	124	130	133
Percentage gewogen leerlingen	2%	2%	2%
Naam Eindtoets	CITO	CET	CET
Inspectienorm bij Eindtoetsgemiddelde	Ongewogen	Ongewogen	Ongewogen
Bovengrens inspectie	538,9	538,9	538,9
Landelijk gemiddelde	536,9	536,9	536,9
Ondergrens inspectie	534,9	534,9	534,9
EINDTOETS	534,3	532,4	534,6

Tussentijdse resultaten

Percentage gewogen leerlingen	Periode	Versie	2013 / 2014			2014 / 2015			2015 / 2016		
			Gem.	Norm	n=	Gem.	Norm	n=	Gem.	Norm	n=
CITO BEGRIJPEND LEZEN											
Totaal	5 - II	LOVS M5	27,8	25	25	29,0	25	7	23,5	25	15/16
Totaal	6 - II	LOVS M6	32,9	32	18/17	33,7	32	25/26	39,2	32	9
Totaal	7 - II	LOVS M6-M7	40,4	45	11	42,6	45	18	47,3*	45	23
Totaal	8 - II	LOVS M8	60,5	55	11/12	54,0	55	11	61,9	55	18
CITO DRIE-MINUTEN-TOETS											
Totaal	3 - II	LOVS M3	19,7	21	14	26,6	21	22	24,2	21	18/19
Totaal	3 - III	LOVS E3	35,1	33	15/14	42,9	33	21/22	38,1	33	17/19
Totaal	4 - II	LOVS M4	52,7	48	7/8	54,8	48	16/15	56,3	48	19/20
Totaal	4 - III	LOVS E4	59,3	56	7/8	60,5	56	16/15	68,7	56	19/20
Totaal	5 - II	LOVS M5	77,7	66	25	70,1	66	7	70,1	66	15/16
Totaal	5 - III	LOVS E5	81,6	71	25	74,9	71	7	77,1	71	16
CITO REKENEN-WISKUNDE											
Totaal	4 - II	LOVS M4	63,1	50	7/8	50,8	50	16/15	59,7	50	19/20

Totaal	4 - III	LOVS	E4	69,9	61	7/8	61,1	61	16/15			
Totaal	4 - III	3.0	E4							199,8	180	20
Totaal	5 - II	LOVS	M5	78,6	71	25	78,4	71	7	74,0	71	15/16
Totaal	5 - III	LOVS	E5	85,6	78	24/25	82,9	78	7			
Totaal	6 - II	LOVS	M5- M6	87,1	84	18/17	87,6*	84	25/26	88,7	84	9
Totaal	6 - III	LOVS	E5- M6	91,5	89	19/17	95,7*	89	24/26	92,9	89	10/9
Totaal	7 - II	LOVS	E6- M8	90,1*	98	11	100,7	98	18	103,0*	98	23
Totaal	7 - III	LOVS	E7- M8	95,5*	102	11	106,3	102	18			
Totaal	8 - II	LOVS	M7- M8	111,5*	110	11/12	107,3	110	10/11	112,7	110	18

De tussentijdse resultaten zijn voor bijna alle groepen voldoende. Er is één leerjaar waar een grote diversiteit aan leercapaciteit is. Dit leerjaar heeft onze extra aandacht en zorg.

Consequenties voor ons beleid

- Vaststellen schooleigen doelen gerelateerd aan onze leerling populatie
- Gerichte nascholing op het gebied van het didactisch en pedagogisch handelen (zowel op schoolniveau als individueel niveau)
- Vergroten van de deskundigheid en vaardigheid van het analyseren van data en deze kunnen omzetten naar acties in de dagelijkse praktijk
- Vervolmaken van het handelings- en opbrengstgericht werken.(HGW/OGW)
- Aanpassingen in onderwijsaanbod (inzet nieuwe media, 21st skills)
- Werken aan professionele schoolcultuur

Voor een uitgebreid overzicht en analyse van onze opbrengsten verwijzen we naar het Schooljaarverslagen en de opbrengstmonitor.

Resultaten uitstroom VO.

Voor het bepalen van het VO advies maken we gebruik van de Plaatsingswijzer. Mocht de uitslag van de Cito eindtoets hoger uitvallen dan het advies gegeven conform Plaatsingswijzer, kan in overleg met de ouders, het advies naar boven worden bijgesteld. Het advies conform Plaatsingswijzer wordt nooit naar beneden bijgesteld wanneer de score op eindtoets lager is. Het advies van de basisschool is bindend.

Percentage aantal leerlingen per advies VO

	vwo	havo/vwo	havo	havo/v- t	vmbo	vmbo- t	vmbo lager	PrO	Totaal
2013 / 2014	50,0%		8,3%			8,3%	25,0%	8,3%	100,0%
2014 / 2015	8,3%			25,0%		50,0%	16,7%		100,0%
2015 / 2016	21,1%		36,8%		5,3%	21,1%	15,8%		100,0%

Monitoring resultaten VO

We volgen de leerlingen die naar het voortgezet onderwijs gaan, minimaal nog 3 jaar. We houden bij of ze conform ons advies zich blijven ontwikkelen. Twee keer per jaar vinden de tafeltjes gesprekken (voortgangsgesprekken) plaats met het voortgezet onderwijs.

3.2.2. Resultaat zelfevaluatie

In het kader van zelfevaluatie hebben we gekeken naar de belangrijkste conclusies vanuit de door ons gehanteerde kwaliteitszorginstrumenten:

- Verbeterplanningen op basis van de Kwintookaarten, ParnasSys integraal, en inspectierapport.
- Evaluatie van onze Schooljaarplannen;
- Evaluatie Plan van aanpak
- Evaluaties tijdens de teamvergaderingen.

Conclusies:

- Meer aansluiten bij de talenten van onze leerlingen (b.v. aanbod meer begaafde leerlingen).
- Het werken met groepsdoelen, leerlingendoelen en data muur;
- Het ontwikkelen van een leerling portfolio;
- Het invoeren van leerling geleide oudergesprekken;
- Verbeteren van onze resultaten
- Systematische aandacht voor het schoolklimaat, waarbij wij structureel werken met het KiVa.

3.2.3. Waardering Inspectie

De inspectie heeft de kwaliteit op De Hasselbraam in januari 2015 als zeer zwak beoordeeld, alle normindicatoren waren onvoldoende. Middels een plan van aanpak wordt gewerkt aan het verbeteren van de onderwijskwaliteit. In februari 2016 heeft de inspectie een tussen onderzoek uitgevoerd, en is het arrangement van zeer zwak, naar zwak gegaan. Op dit moment zijn er nog twee indicatoren onvoldoende, de indicator Eindopbrengsten en de indicator Zorg en begeleiding. In januari 2017 is het eindonderzoek van de inspectie en wordt gekeken of de Hasselbraam weer basisarrangement kan krijgen.

Beoordeling inspectie is te vinden op: <http://www.onderwijsinspectie.nl> (februari '16)

3.2.4. Waardering leerlingen en ouders

In februari 2015 heeft er op initiatief van het bestuur een tevredenheidsonderzoek plaatsgevonden onder ouders. Het onderzoek is uitgevoerd door het Bureau voor Praktijk Ondersteuning (BvpO). De gemiddelde waardering van ouders was een 7,1.

Belangrijkste verbeterpunten:

- Staat van het gebouw inclusief binnenklimaat
- Verkeerssituatie
- Regels en rust in de school
- Informatievoorzieningen over de school
- Begeleiding leerlingen met problemen.

Bovenstaande punten zijn meegenomen in plan van aanpak/ schooljaarplan.



3.3 Onderwijskundige inrichting

3.3.1. Kwaliteitsbeleid Westerwijs

Stichting Westerwijs voert een actief kwaliteitsbeleid door zorgvuldige bewaking van de gewenste kwaliteit op de scholen met behulp van jaarlijkse monitoring van:

- Algemene gegevens (leerlingpopulatie, personeelsgegevens)
- Opbrengstgegevens (tussen- en eindopbrengsten, vervolg loopbaan VO, doorstroom)
- Gegevens zorg en begeleiding (alle leerlingen, met in het bijzonder de leerlingen met zeer specifieke onderwijsbehoeften)
- Kwaliteit van het onderwijs en leerlingenzorg (onderwijsleerproces, zorg en begeleiding, aanbod)

3.3.2. Inrichting van de kwaliteitszorg op De Hasselbraam

	Instrument / systeem	Betrokkenen	Frequentie / systematiek
1	ParnasSys integraal	Directie en team	Jaarlijks 2 kaarten, Cyclus van vier jaar
2	Schooljaarplan	Directie en team	Jaarlijks
3	Schooljaarverslag	Directie en team	Jaarlijks
4	Trendanalyses d.m.v. Parnassys/ opbrengstmonitor	Directie intern begeleider team	Twee keer per jaar
5	Gesprekscyclus Klassenbezoek met kijkwijzer POP gesprek functioneringsgesprek Beoordelingsgesprek VIB	Leerkrachten en directeur	Jaarlijks Cyclus van 3 jaar. Jaarlijks
6	Tevredenheidsonderzoek	Personeel en ouders.	Een keer per vier jaar (voorafgaand aan schoolplan)
7	Oudergesprekken	Oudervertegenwoordiging, team en directeur	Drie keer per jaar
8	Onderzoek sociale veiligheid d.m.v. functioneringsgesprek	Personeel	Jaarlijks
9	Onderzoek sociale veiligheid d.m.v. Zien en KiVa	Leerlingen	Twee keer per jaar.
10	RI&E	Personeel	Een keer per vier jaar.
11	Kwaliteitshandboek met borgingskalender	Team en directie	Cyclus van vier jaar

Voor de verdere beschrijving van de inrichting van ons kwaliteitsbeleid verwijzen wij naar: het Kwaliteitshandboek, het kwaliteitszorgsysteem, IPB beleid Westerwijs, de schoolgids en het Infoboekje (jaarlijks).

Notities toekomstig beleid	
	<ul style="list-style-type: none"> ➢ Minimaal twee keer per flitsbezoeken ib-er en directeur. ➢ Collegiale consultatie ➢ Elke leerkracht 1 keer per jaar VIB ➢ Implementatie ParnasSys integraal.

3.3.3 Leerstofaanbod

3.3.3.1. Onze uitgangspunten

<p>Wij hebben een aanbod voor de wettelijk voorgeschreven leer- en vormingsgebieden:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ dat voldoet aan de kerndoelen; ➤ dat in overeenstemming is met de referentieniveaus; ➤ dat in overeenstemming is met de wettelijke uitgangspunten en doelstellingen (artikel 8 WPO); ➤ dat we in een doorgaande lijn aanbieden t/m groep 8; ➤ dat geschikt is om af te stemmen op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.
--

3.3.3.2. Ons leerstofaanbod

Een compleet overzicht van ons leerstofaanbod treft u aan in onderstaand overzicht.

Vak-/vormingsgebied	Aanbod/methode	Aanbod in groep								Kerndoelen & Referentieniveaus		Jaar van vervanging		
		1	2	3	4	5	6	7	8	Ja	Nee			
1. Aanbod jonge kind														
- Beg. geletterdheid	Onderbouwd Map Fonemisch bewustzijn Beredeneerd aanbod kleuters	X	X									X		2021
- Beg. gecijferdheid	Onderbouwd Map Gecijferdheid	X	X									X		2021
- Spel/soc.em.vorming	Spellessen Buitenspel KiVa	X	X											2020
- Motorische ontw.	Pennenstreken Bewegingsonderwijs in het speellokaal	X	X									X		2019 2018
2. Nederlands														
- Aanvankelijk lezen	Veilig leren lezen			X								X		2016
- Voortg. techn. lezen	Lekker Lezen				X	X	X	X	X	X		X		2020
- Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip XL				X	X	X	X	X	X				2022
- Taalmethode	Taal in beeld				X	X	X	X	X	X				2017
- Schrijfmethode	Pennenstreken			X	X	X	X							2024
	Type to be							X	X					
- Spelling	Spelling in beeld				X	X	X	X	X	X				2017
3. Engels	Groove me	X	X	X	X	X	X	X	X	X				2023
4. Rekenen/Wiskunde	Alles telt			X	X	X	X	X	X	X				2023
5. Kennisgebieden														
- Aardrijkskunde	De Blauwe planeet					X	X	X	X	X				2021
- Geschiedenis	Speurtocht					X	X	X	X	X				2021
- Natuur & Techniek	Natuniek	X	X	X	X	X	X	X	X	X				2019
- Verkeer	Materialen VVN: Stap vooruit				X					X	X			2016
	Op voeten en fietsen					X	X							
	Jeugdverkeerskrant							X	X					
- Actief Burgerschap	Kijk in mijn wijk, leerlingenraad	X	X	X	X	X	X	X	X	X				2020
- ICT	Computers	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
6. Expressieactiviteiten														
- Beeldende vorming	Laat maar zien	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			2018
- Tekenen	Laat maar zien	X	X	X	X	X	X	X	X	X				
- Muziek	Muziek moet je doen Muziekinstrumenten	X	X	X	X	X	X	X	X	X				2018 2018
- Dans/Drama	Drama moet je doen	X	X	X	X	X	X	X	X	X				2019
7. Lichamelijke oefening	Map gemeente Leek (toestellen en spel) vanuit Vakleerkracht.			X	X	X	X	X	X	X				
8. Soc. em. vorming	KiVa	X	X	X	X	X	X	X	X	X				2019

3.3.4. Onderwijsleerproces

3.3.4.1. Onderwijsleerproces: onze uitgangspunten

Wij hebben het onderwijsleerproces op onze school ingericht op basis van onderstaande uitgangspunten:

- Toepassing IGDI;
- Convergente differentiatie;
- Gedifferentieerde instructie;
- Expliciet onderwijs in leerstrategieën;
- Veel aandacht voor directe feedback;
- Toepassing van adequate werk- en groeperingvormen;
- Inrichting van een functionele leeromgeving;
- Afstemming onderwijsleerproces op behoeften van leerlingen (instructie, tijd, verwerking, taalgebruik);
- Actieve betrokkenheid van leerlingen en een taakgerichte werksfeer;
- Verantwoordelijkheid leerlingen voor hun eigen leerproces;
- Vormen van coöperatief leren.

3.3.4.2 Inrichting Onderwijsleerproces

	Aspect	Zichtbare kenmerken	Borging/Bewaking
1	Groepering van de leerlingen	<ul style="list-style-type: none"> • Wij werken zowel met homogene als heterogene groepen. Uitgangspunt hierbij is de convergente differentiatie. Wij hanteren doelen behorende bij de methodes. 	Kwaliteitshandboek
2	Duidelijke uitleg*	<ul style="list-style-type: none"> • Wij hanteren het IGDI model 	Groepsmap Didactisch groepsoverzicht Groepsplan, kwaliteitshandboek
3	Taakgerichte werksfeer	<ul style="list-style-type: none"> • Positief pedagogisch klimaat. We benoemen gewenst bedrag. Effectief Klassenmanagement. • Heldere regels en routines. • Effectieve indeling van het lokaal met logische looproutes. 	Klassenafspraken zichtbaar. Stoplicht/ dobbelsteen Dag/weekplanning
4	Actieve betrokkenheid van leerlingen bij onderwijsactiviteiten*	<ul style="list-style-type: none"> • Activerende en coöperatieve werkvormen bij de instructie en verwerking. • Week en dagtaken. 	Kwaliteitshandboek
5	Afstemmen van instructie, aanbod en verwerking*	<ul style="list-style-type: none"> • Verlengde instructie, Instructietafel Groepsplan • Basis -herhaling - verdieping Minimumstof voor leerlingen op IV/V niveau 	Didactisch groepsoverzicht, Groepsplan Zorgdocument Handleiding methode
6	Aandacht voor leerstrategieën	<ul style="list-style-type: none"> • Toepassen strategieën methode begrijpend lezen en rekenen bij andere vakken. 	Handleiding methode Kwaliteitshandboek
7	Feedback	<ul style="list-style-type: none"> • Benoemen gewenst gedrag Goede balans tussen belonen / corrigeren. • Inhoudelijke feedback: concreet aangeven wat leerling goed / fout doet. 	Oeps-kaarten Kwaliteitshandboek

8	Coöperatief leren	<ul style="list-style-type: none"> • Maatjeswerk, Tutorleren • Activerende coöperatieve werkvorm bij instructie en verwerking. 	Kwaliteitshandboek
9	Verantwoordelijkheid/eigenaarschap leerlingen eigen leerproces	<ul style="list-style-type: none"> • Er wordt gewerkt met groeps- doelen en persoonlijke doelen. • Dag en weektaken. 	Continu verbeteren
10	Activerende ondersteunende werkomgeving	<ul style="list-style-type: none"> • In ieder lokaal is een digibord aanwezig. In ieder lokaal staan minimaal 3 computers. De lokalen zijn uitdagend ingericht. 	Kwaliteitshandboek

Notities toekomstig beleid

- Eigenaarschap van de leerkracht.
- Leerlingen moeten meer worden betrokken bij het onderwijs
- Gebruikmaken van 21st skills (creativiteit, sociale vaardigheden, kritisch denken, communicatie, culturele vaardigheden, samenwerken, probleemoplossend vermogen, mediawijsheid, ICT-geletterdheid
- Gebruikmaken van nieuwe media, Snappet
- Kind gesprekken plannen/ portfolio gesprekken

3.3.5. Zorgbeleid

De inrichting van onze Ondersteuning en Zorgplicht

	Aspect	Zichtbare kenmerken
1	Samenhangend systeem voor het volgen van leerlingen*	<ul style="list-style-type: none"> • Registratiesysteem kleuters passend bij ons beredeneerd kleuteraanbod Onderbouwd. • Methodegebonden toetsen genoteerd in ParnasSys • Leerlingvolgsysteem Cito/ZIEN genoteerd in ParnasSys • Systeem van groeps- en leerling besprekingen (3 keer per jaar) Zorgoverleg • Leerlingdossiers (digitaal)
2	Planmatige uitvoering van de zorg*	<ul style="list-style-type: none"> • Didactische groepsverzichten, vertaling naar groepsplan voor de basisvaardigheden. Twee plannen per jaar, met twee keer een tussenevaluatie. Voor zorgleerlingen kan een individueel handelingsplan worden opgesteld of ontwikkelingsperspectief OPP. • In het logboek (onderdeel van de dagplanning) is de zorg en het
3	Analyseren leerling- en groepsresultaten.	<ul style="list-style-type: none"> • De leerkrachten analyseren de methodetoetsen. De leerkracht verwerkt de uitkomsten van de foutenanalyse in de begeleiding in de volgende les(sen)en is terug te vinden in het logboek. • Twee keer per jaar evalueren en analyseren we de resultaten op de Cito-toetsen. Dit doen we door middel van ParnasSys en worden gepresenteerd in de opbrengstmonitor.
4	Ondersteuning leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften	<ul style="list-style-type: none"> • Voor leerlingen die zijn losgekoppeld van het groepsaanbod stellen we een Ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Het gehanteerde model voldoet aan de inspectie-eisen. Twee keer per jaar evalueren we de ontwikkeling en kijken daarbij of de leerling zich ontwikkeld conform de verwachtingen en evalueren we de ontwikkeling met de ouders.
5	Vroegtijdige signalering van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.	<p>We gebruiken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Signaleringslijst 4- jarigen • Dyslexieprotocol. • Signalering hoogbegaafdheid
6	Afspraken over zittenblijven en doorstroming	Protocol Doorstroom
7	Samenwerking met externe instanties.	<p>We werken samen met:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SWV • CJG
8	Betrekken van ouders bij de ontwikkeling van hun kind.	Zie onder 3.3.7
9	Passend Onderwijs	<p><u>Basisondersteuning:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Een handelings- en opbrengstgerichte werkwijze. • Convergente differentiatie. • Binnen de convergente differentiatie hanteren van drie niveaus: basisgroep, risicogroep en plusgroep. • Ontwikkelingsprofiel voor leerlingen die losgekoppeld zijn van het groepsaanbod. <p><u>Breedteondersteuning:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • extra ondersteuning aan leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften met behulp van externe instanties / SWV. Voor deze leerlingen stellen we een ontwikkelingsperspectief op. <p><u>Grenzen aan de zorg:</u> Een (combinatie) van onderstaande problematieken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • gedrag waarbij sprake is van agressief gedrag naar zichzelf, medeleerlingen en/of leerkrachten in de vorm van fysiek geweld, bedreigingen • opvoedingsproblematiek bij ouders waar bij er weinig tot geen overleg met de school mogelijk is

*) normindicator inspectie

Voor de verdere beschrijving van de inrichting van de begeleiding en zorgplicht en borging verwijzen wij naar ons **School Ondersteunings Profiel (SOP)** en naar het Regionaal Ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband Passend onderwijs.

Notities toekomstig beleid	
	<ul style="list-style-type: none">➤ implementatie ParnasSys integraal, effectieve en optimale inzet ParnasSys➤ Structureel afnemen signaleringsinstrument meer- hoogbegaafdheid.➤ Nascholing meer en hoogbegaafdheid➤ Analyseren van data en deze omzetten naar handelingsgerichte acties in het logboek tbv de dagelijks praktijk.➤ Vervolmaken HGW/OGW

3.3.6. Aanvullend Onderwijskundig beleid

Een aantal onderwijsinhoudelijke beleidsterreinen hebben wij beschreven in afzonderlijke beleidsdocumenten. In die documenten beschrijven wij o.a. doelstellingen, inhoud, organisatie/werkwijze, doorgaande lijn, planning en verbeteractiviteiten. Het gaat om de volgende beleidsplannen:

1. Leesbeleidsplan;
2. Veiligheidsplan met o.a. als onderdeel het beleidsplan Sociale Veiligheid;
3. Kwaliteitshandboek;
4. Beleidsplan meer en hoogbegaafdheid.
5. Beleidsplan Cultuureducatie.

Deze documenten zijn een nadere uitwerking/specificatie van ons leerstofaanbod en derhalve bijlagen bij ons schoolplan. Desgewenst zijn deze documenten in te zien op school en opvraagbaar door bevoegde instanties als bestuur en inspectie.

Notities toekomstig beleid	
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Evalueren en bijstellen beleidsplan meer en hoogbegaafdheid. ➤ Opstellen beleidsdocument 21st skills en implementatie hiervan. ➤ Aanvullen kwaliteitshandboek

3.3.7. Ouderbeleid

De inrichting van ons ouderbeleid

	Aspect	Zichtbare kenmerken
1	Ouders informeren over schoolbeleid en schoolactiviteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Informatieavond (per groep) aan het begin van het schooljaar Schoolgids/ informatieboekje • Website Jaarkalender Nieuwsbrief • Groepsmail/ Groepsapp • Oudervondens
2	Ouders betrekken bij schoolactiviteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Oudervereniging • Activiteitencommissies (via oudervereniging) Ouderhulp • Sportdagen Schoolfeesten Projecten
3	Ouders betrekken bij schoolbeleid	<ul style="list-style-type: none"> • Medezeggenschapsraad • Klankbordgroep • Sociale media (ouders en leerlingen samen uitnodigen-gr. 8)
4	Op de hoogte stellen van opvattingen en verwachtingen van de ouders	<ul style="list-style-type: none"> • Oudertevredenheidsonderzoeken • Klankbordgroep
5	Ouders betrekken bij de ontwikkeling van hun kind.	<ul style="list-style-type: none"> • Rapportgesprekken • Gouden weken gesprekken • Overleg met ouders bij kinderen met specifieke onderwijsbehoeften (extra zorgoverleg 1 * per 6 weken) • Tussendoorcontacten indien nodig • Overleg met ouders over uitstroom naar VO • Protocol doorstroom (doubleren en versnellen).

Notities toekomstig beleid	
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Vergroten educatief partnerschap van ouders ➤ Opstellen communicatieplan ➤ Inrichten ouderportaal

3.3.8. Personeelsbeleid

De inrichting van ons personeelsbeleid

	Aspect	Zichtbare kenmerken
1	Professionele cultuur	<ul style="list-style-type: none"> Als één team naar buiten treden (ouders, leerlingen, etc.) Houden aan afspraken Focussen op onderwijskwaliteit Naar elkaar luisteren en op een open manier met elkaar communiceren Rekening met elkaar houden Elkaars eigenheid respecteren Verantwoordelijkheid tonen voor onze eigen taak (bv. groep) en voor de school als geheel Over professioneel gedrag feedback kunnen geven en ontvangen; Van fouten kun je leren Niet praten maar dóen Tonen van 'persoonlijk leiderschap' (initiatief tonen, proactief zijn)
2	Professioneel leiderschap	<ul style="list-style-type: none"> Houden aan afspraken Duidelijk zijn Structuur bieden Tonen van voorbeeldgedrag Focussen op onderwijskwaliteit Heeft hoge verwachtingen Ondersteunen en faciliteren van medewerkers Optimisme tonen
3	Besluitvorming	<ul style="list-style-type: none"> Werken met werkgroepen (verantwoordelijk voor een 'project') De directeur beslist op basis van draagvlak
4	Professionalisering	<p>We onderscheiden:</p> <ul style="list-style-type: none"> Teamontwikkeling in kader van schoolontwikkeling (passend bij het schoolbeleid en bestuursbeleid); Persoonlijke ontwikkeling in het kader van de schoolontwikkeling en individuele ontplooiing (passend bij schoolbeleid en bestuursbeleid) <p>Praktijk:</p> <ul style="list-style-type: none"> Studiedagen rond een vastgesteld thema; Scholingsbijeenkomsten Klassenbezoeken door directie of intern begeleider a.d.h.v. een kijkwijzer; Deelnemen aan cursussen, opleidingen; Bijhouden van vakliteratuur. Er is een actueel nascholingsplan Collegiale consultatie
5	Gesprekscyclus	<ul style="list-style-type: none"> Klassenbezoek (jaarlijks minimaal één keer) Popgesprekken, Functioneringsgesprekken (Ontwikkelgesprek) en Beoordelingsgesprek in een cyclus van 3 jaar.
6	Begeleiding nieuwe (jonge) leerkrachten	<ul style="list-style-type: none"> Nieuwe leerkrachten krijgen een 'coach' toegewezen. Na een aantal weken klassenbezoek door de directeur. Indien nodig extra begeleiding
7	Wet Bio	<ul style="list-style-type: none"> Iedere medewerker heeft een eigen portfolio.

Voor de verdere beschrijving van de inrichting van ons personeelsbeleid verwijzen wij naar het Integraal Personeels Beleidsplan (Westerwijs), het Kwaliteitshandboek, verslaglegging van teamoverleg, Schooljaarplan (waarin de jaarlijkse scholing).

Notities toekomstig beleid	
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Collegiale consultatie is opgenomen in jaarplanning ➤ Nieuwe cao ➤ Leerkrachtenregister ➤ IPB geïntegreerd in ParnasSys ➤ Versterken professionele schoolcultuur

3.3.9. Veiligheidsbeleid

De inrichting van ons veiligheidsbeleid

	Aspect	Zichtbare kenmerken
1	Veiligheidsbeleving leerlingen	<ul style="list-style-type: none"> • Jaarlijks twee maal afname Zien (Parnassys) en KiVa, waarin items over veiligheidsbeleving • Analyseren van de gegevens op individueel, groeps- en schoolniveau • Indien noodzakelijk actie ondernemen op individueel-groeps- of schoolniveau.
2	Veiligheidsbeleving personeel	<ul style="list-style-type: none"> • Veiligheidsbeleving van personeel is vast agendapunt van het jaarlijkse functioneringsgesprek; • Een keer per vier jaar wordt in het kader van het RI&E een vragenlijst onder het personeel afgenomen; • Indien noodzakelijk actie ondernemen op individueel-groeps- of schoolniveau.
3	Veiligheidsbeleving ouders	<ul style="list-style-type: none"> • In het tevredenheidsonderzoek (1 per 4 jaar) zijn vragen over veiligheid opgenomen.
4	Inzicht in incidenten	<ul style="list-style-type: none"> • Hanteren van de incidentenregistratie. • Indien noodzakelijk actie ondernemen.
5	Beleid ter voorkomen van incidenten in en rond de school	<ul style="list-style-type: none"> • Wij hanteren de volgende protocollen • Beleidsplan Sociale ontwikkeling, protocol sociale media; • We zorgen voor voldoende toezicht wanneer leerlingen gebruik maken van internet. • Wij zorgen er voor dat er altijd voldoende toezicht is op het plein (tijdens de pauzes en een kwartier voor en direct na schooltijd).
6	Leerlingen gaan op een respectvolle manier met elkaar om	<ul style="list-style-type: none"> • We hebben een aanbod sociale vaardigheden (Kiva) • We hanteren algemene gedragsregels. • De regels zijn opgenomen in de schoolgids. • In de groepen worden groepsafspraken opgesteld. • Leerkrachten tolereren geen pestgedrag, uitingen van discriminatie of racisme;
7	Omgaan met ingrijpende gebeurtenissen.	<ul style="list-style-type: none"> • Protocol "Plotselinge dood", waarin staat vermeld de opvang personeel bij schokkende gebeurtenis, • de opvang leerlingen bij schokkende gebeurtenis, • het informeren ouders en omgaan met de pers.
8	Fysieke veiligheid.	<ul style="list-style-type: none"> • Ontruimingsplan • ARBO plan • Voldoende gecertificeerde bedrijfshulpverleners. • Protocol medisch handelen en medicijntoediening bij leerlingen. • Jaarlijks minimaal één aangekondigde en één onaangekondigde ontruiming. • Gedragsregels voor parkeren (auto en fiets) bij halen en brengen van kinderen. • Jaarlijkse keuring speeltoestellen.
9	Contact met Externe instanties in kader van Veiligheid.	<ul style="list-style-type: none"> • Beleidsplan Kindermishandeling met daarin de beschrijving van de meld code huiselijk geweld en mishandeling. • Vertrouwensinspecteur; • CJG

Veiligheidsbeleid: nadere uitwerking

Voor de verdere beschrijving van de inrichting van ons veiligheidsbeleid verwijzen wij naar ons Veiligheidsplan, het Kwaliteitshandboek en de schoolgids.

Notities toekomstig beleid	
	<ul style="list-style-type: none"> ➢ Implementatie module KiVa ouderbetrokkenheid ➢ Verkeerswerkgroep Bredeschool Oostindie i.v.m. verkeersveiligheid nieuwe school

Hoofdstuk 4: Doelen voor 2016 - 2020

4.1 Verantwoording

Hieronder geven we een overzicht van onze doelen voor de komende vier jaar. Waar mogelijk hebben we samenhang aangebracht tussen de verschillende doelen (vooral de samenhang tussen nieuw beleid en deskundigheidsbevordering).

Om te komen tot deze doelen hebben we ons afgevraagd: hoe verhoudt zich de huidige situatie tot de gewenste situatie.

Welke opdracht hebben we ons gesteld, wat is onze missie en visie (hoofdstuk 2) en welke ontwikkeling is noodzakelijk om deze opdracht te verwezenlijken als we kijken naar onze huidige situatie: onze onderwijskundige context, ons kwaliteitsprofiel en de huidige inrichting van ons onderwijs (hoofdstuk 3 onder 'notities toekomstig beleid').

Bij het maken van de keuzes hebben we ons mede laten leiden door de onderwijsbehoeften van onze leerlingen.

Daarnaast hebben onze beleidsvoornemens bekeken in relatie tot:

- o De bestuurlijke opdracht;
- o Het toezichtkader van de onderwijsinspectie;
- o De wettelijke verplichtingen.

4.2 Onze doelen voor de komende schoolplanperiode

	Overzicht doelen schoolplanperiode 2016-2020	Waarom (aanleiding / onderbouwing)
1	We hebben een passend aanbod voor meer- en (hoog-)begaafde leerlingen. We zijn deskundig in het begeleiden van meer begaafde leerlingen.	Missie bestuur (Westerwijs). Past bij onze schoolpopulatie. Past binnen talentontwikkeling en opbrengstgericht werken.
2	Leerlingen werken met nieuwe media. We zijn deskundig op het gebied van 21st skills en weten deze toe te passen in ons dagelijks handelen.	Past bij nieuwe onderwijskundige ontwikkelingen en het toepassen van nieuwe vaardigheden. Vergroot de betrokkenheid van de leerlingen. Is goed voor de profilering van onze school.
3	Leerlingen zijn eigenaar van hun ontwikkeling en onderwijsleerproces. We zijn deskundig op het gebied van het begeleiden van leerlingen bij het eigenaarschap van hun eigen ontwikkeling en onderwijsleerproces.	Vergroot de betrokkenheid van de leerlingen wat leidt tot betere resultaten. Past binnen opbrengstgericht cultuur. We werken met groepsdoelen op het data bord en persoonlijke doelen. Portfolio.
4	Leerlingen hebben een breed en divers aanbod van verschillende activiteiten die aansluiten bij hun talenten, hieronder valt ook het aanbod wetenschap en techniek en creatieve activiteiten.	Komt uit leerlingenraad en ouderenquête meer behoefte aan creativiteit, wetenschap en techniek en talentontwikkeling. Verhoogt de betrokkenheid.
5	De methode Kiva inclusief module ouderbetrokkenheid is ingevoerd.	Naast dat het een wettelijke verplichting is om te werken met een effectieve methode voor sociale competenties en sociale veiligheid, hebben we de positieve effecten gemerkt en willen dit continueren.
6	Leerkrachten zijn vakbekwaam in het formuleren van onderwijsbehoeften van de kinderen en kunnen deze te vertalen naar handelingsgericht werken.	Voorwaarde om 'passend' onderwijs te kunnen geven. De schoolpopulatie en het inspectierapport.

7	Leerkrachten zijn vakbekwaam in het analyseren van de toetsresultaten en kunnen de analyses omzetten in handelingsgerichte acties.	Voorwaarde om 'passend' onderwijs te kunnen geven. De schoolpopulatie en het inspectierapport.
8	Alle leerkrachten zijn vakbekwaam op de SBL competenties.	De leerkracht doet er toe. Zonder kwalitatieve goede leerkrachten geen goede prestaties. (via team/ individuele nascholing en VIB)
9	Alle relevante data omtrent de leerlingen en kwaliteitszorg is gedigitaliseerd en ingevoerd in ParnasSys. We maken gebruik van ParnasSys integraal en ultimvieuw	Verbetering van de efficiency van de handelingsplanning (didactisch groepsoverzicht, groepsplan, handelingsplan, dossiervorming). Beter kunnen sturen op kwaliteit en vroegtijdig (pro-actief) kunnen bijsturen/ ingrijpen. Kwaliteitszorg.
10	De nieuwe methode voor taal en spelling is in z'n geheel ingevoerd.	Punt vanuit Meerjaren InvesteringsPlan. Tevens noodzakelijk, omdat we methodes willen die eigentijds en in overeenstemming met onze visie (o.a. helder overzicht tussendoelen, differentiatie, digitale mogelijkheden) zijn en staan voor hoge opbrengsten.
11	De directeur en i.b.er voeren flitsbezoeken uit.	In kader van kwaliteitszorg. Effectiever en meer haalbaar dan reguliere klassenbezoeken.
12	Leerkrachten zijn betrokken bij de uitvoering van de kwaliteitszorg (trendanalyses en jaarplan).	Kwaliteitszorg kan nog meer een zaak zijn van het hele team. Het gaat hierbij om de trendanalyses, maar ook om de ontwikkelpunten van de school t.b.v. van het nieuwe schooljaarplan. Dit past binnen een professionele opbrengst gerichte cultuur. Leidt tot kwaliteitsverbetering.
13	Er is een professionele cultuur op school	Door een professionele cultuur ben je in staat om de gewenste kwaliteitsverbetering door te maken en deze ook vast te houden in de toekomst.
14	Ouders zijn onze educatieve partners	Wanneer ouders en school partners zijn in opvoeding en onderwijs heeft dat een positieve invloed op het leren en de prestaties van de kinderen.
15	We hebben een communicatieplan	Goede communicatie is van wezenlijk belang binnen school, hierdoor blijven de lijntjes kort, kunnen we protactief handelen. Komt ten goede van de ontwikkeling van het kind.

4.3 Meerjarenplanning

Hieronder vindt u onze meerjaren planning voor de periode 2016 – 2020 ondergebracht in een 4-jarenplanning met aandacht voor de kwaliteitscyclus. Bij de meerjarenplanning hebben we ons laten leiden door:

- Onze doelen voor de komende periode
- Reeds ingezette ontwikkelingen;
- Financiën / meerjaren investeringsplan;
- Draagvlak en haalbaarheid.

De meerjarenplanning is ondergebracht in vijf domeinen:

- Domein 1: Kwaliteitszorg. In dit domein staan alle doelen die te maken hebben met visie- en beleidsontwikkeling en de inrichting en uitvoering van de kwaliteitszorg.
- Domein 2: Onderwijs en Leren. In dit domein staan alle doelen die te maken hebben met het primaire proces, de praktijk op de werkvloer.
- Domein 3: Beleid Ondersteuning en Zorgplicht. In dit domein staan alle doelen die te maken hebben met de begeleiding van alle leerlingen gedurende hun schoolloopbaan en de ondersteuning van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.
- Domein 4: Domein Management en Organisatie. Het gaat hierbij om zaken die op managementniveau worden geregeld. Ook de inrichting en uitvoering van het personeelsbeleid vallen onder dit domein.
- Domein 5: Professionalisering. Dit domein vormt de meerjaren-scholingsplanning van de school.

Waar mogelijk hebben we samenhang aangebracht tussen de verschillende beleidscomponenten en de planning hiervan in de verschillende domeinen.

Onze meerjarenplanning vormt de onderbouwing van het schoolbeleid voor de komende vier schooljaren. Per schooljaar werken we onze beleidsvoornemens nader uit in een SMART geformuleerd jaarplan.

Overzicht planning 2016 – 2020

	Domein1: Kwaliteitszorg	16-17		17-18		18-19		19-20	
		Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget
1	Wij werken met Parnassys Integraal, alle relevante documenten en data zijn hierin terug te vinden.	X	WW	X	WW	X	WW	X	WW
3	De directeur en ib-er voeren minimaal 2 flitsbezoeken per jaar uit.	X		X					
4	Leerkrachten zijn betrokken bij de uitvoering van de kwaliteitszorg (trendanalyses, schooljaarplan en Parnassys Integraal).	X		X		X		X	
5	Alle leerkrachten krijgen jaarlijks 1 sessie VIB	X	WW	X	WW	X	WW	X	WW
6	We hebben een professionele schoolcultuur	X		X		X		X	

	Domein2: Onderwijs en Leren	16-17		17-18		18-19		19-20	
		Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget
1	We hebben een passend aanbod voor meer begaafde leerlingen.	X	€500,00	X	€500,00	X	€500,00	X	€500,00
2	Leerlingen werken met nieuwe media	X	€10.500	X	€7.000	X	€3150	X	
3	De methode Kiva (oudermodule) is ingevoerd.	X	€500,00	X	€250,00		€250,00		€250,00
4	Leerlingen voelen zich eigenaar van hun	X		X		X			

	ontwikkeling en onderwijsleerproces.								
5	Leerlingen hebben een breed en divers aanbod van verschillende activiteiten die aansluiten bij hun talenten.			X	€500,00	X	€500,00	X	€500,00
6	Leerlingen voeren portfolio gesprekken met de leerkracht en hun ouders.			X		X		X	
7	De nieuwe methodes voor Spelling en taal zijn ingevoerd.			X	€18.00,00	X			

		16-17		17-18		18-19		19-20	
	Domein 3: Beleid Ondersteuning en Zorgplicht	Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget
1	We gebruiken ParnasSys integraal, alle relevante documenten (DGO's, groepsplannen, analyses en OPP's) zijn terug te vinden in ParnasSys.	X		X		X		X	
2	De Kiva lessen worden structureel gegeven.	X		X		X		X	
3	Alle leerkrachten hanteren structureel en planmatig de zorgcyclus. In het logboek zijn de handelingsgerichte acties terug te lezen.	X		X		X		X	

		16-17		17-18		18-19		19-20	
	Domein 4: Management & Organisatie	Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget
1	We hebben een communicatieplan	X							
2	Ouders zijn onze educatieve partners.			X		X		X	

		16-17		17-18		18-19		19-20	
	Domein 5: Professionalisering	Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget	Planning	Budget
1	Leerkrachten zijn vakbekwaam in het formuleren van onderwijsbehoeften van de kinderen en kunnen deze te vertalen naar handelingsgerichte acties.	X	WW	X	WW				
2	Leerkrachten zijn vakbekwaam in het analyseren van de toetsresultaten en kunnen de analyses omzetten in handelingsgerichte acties.	X	€1450						
3	Leerkrachten zijn vakbekwaam op SBL competenties	X	WW	X	WW	X	WW	X	WW
4	Wij zijn deskundig in het werken met portfolio's.			X	€250	X	€250	X	

5	Wij zijn deskundig in het werken volgens de uitgangspunten en werkwijze van Kiva	X	€855,00	X	€855,00	X	€855,00	X	855,00
6	Wij zijn deskundig in het begeleiden van meer begaafde leerlingen	X	€750,00	X	€750,00	X	€500,00		
7	Wij zijn deskundig op het gebied van de 21 ^{ste} skills vaardigheden					X	€650,00	X	€650,00
8	Wij zijn deskundig in het werken met Parnassys Integraal.			X		X		X	

Hoofdstuk 5: Verwijzing

5.1 Inleiding

Dit laatste hoofdstuk biedt een overzicht van beleidsdocumenten waarnaar wij in dit schoolplan hebben verwezen. Deze documenten zijn feitelijk nadere specificaties/uitwerkingen van (onderdelen van) ons schoolplan. Wij beschouwen deze documenten daarom als bijlagen bij dit schoolplan. Ze zijn in te zien en te raadplegen op school en opvraagbaar voor bevoegde instanties als bestuur en inspectie.

5.2 Overzicht verwijzingen

	Beleidsdocumenten
1	Kwaliteitshandboek
2	Veiligheidsplan (o.a. Sociale Veiligheid, Calamiteitenplan)
3	SOP (Schoolontwikkelingsprofiel)
4	Leesbeleidsplan
5	Cultuurbeleidsplan
6	Schooljaarplannen
7	Schooljaarverslagen
8	Schoolgids en informatieboekje
9	Nascholingsplan
10	Begrotingen
11	Beredeneerd kleuteraanbod
12	Doorstroomprotocol
13	Protocol meer en hoogbegaafdheid
14	Dyslexieprotocol
15	Plan van aanpak

Formulier Vaststelling Schoolplan

Naam school: o.b.s De Hasselbraam

Adres: De Knip 1B

Plaats: 9351 XZ Leek

Brinnummer: 12 MY

Het bevoegd gezag heeft het schoolplan van bovengenoemde school voor de planperiode 2016-2020 vastgesteld overeenkomstig art. 16 lid 1 van de Wet op het Primair Onderwijs voor de periode van 4 jaar.

Namens het bevoegd gezag,

_____ (datum)

_____ (naam)

_____ (functie)

_____ (handt.)

Formulier Instemming Schoolplan

Naam school: o.b.s. De Hasselbraam

Adres: De Knip 1B

Plaats: 9351 XZ Leek

Brinnummer: 12 MY

De medezeggenschapsraad verklaart hiermee haar instemming met het schoolplan 2016 – 2020 zoals dat door het bevoegd aan haar is voorgelegd, in overeenstemming met artikel 10b van de Wet Medezeggenschap Op Scholen (WMS)

Namens de medezeggenschapsraad,

(datum)

(naam)

(functie)

(handt.)