

Zorgprofiel

2014-2015



Leek,
Augustus 2014

Zorgprofiel OBS De Hasselbraam

De Knip 1, 9351 XZ, Leek

Schooljaar 2014-2015

Inhoudsopgave

Inleiding	3
I. Algemene informatie	4
a. Schoolgegevens.	4
b. Groepsindeling en groepsgrootte.	4
c. Methodes.	4
d. Schoolspecifieke zorgverbredingsfaciliteiten/-middelen/-kennis.	5
e. School Maatschappelijk Werk.	5
f. Zorg Advies Team	5
II. Onderwijs- ondersteuningsstructuur	6
Algemeen	6
Cyclisch werken	6
Groepsbesprekingen	8
Zorgvergaderingen	8
Verzamelen en ordenen van gegevens.	8
Stappenplan Extra Zorg	9
Overdracht	9
III. Zeer begaafde leerlingen.	11
IV. De rol van de ouders.	12
V. Taakverdeling.	13
VI. De mogelijkheden van de zorgverbreding.	14
VII. De grenzen van de zorgverbreding.	15
VIII. Procedure bij aanmelding van een leerling met een handicap.	16
IX. Overzicht van de leer- en onderzoeksmiddelen.	17
X. Verklarende woordenlijst	18
Bijlage: De 13 kernkwaliteiten van de basisondersteuning	19

Inleiding.

Voor u ligt het zorgprofiel van de openbare basisschool De Hasselbraam te Leek.

In dit document staan de gegevens en de zorgverbredingfaciliteiten van onze school.

Het team van De Hasselbraam vindt het belangrijk dat er wordt uitgegaan van de behoefte van het kind. Daarom trachten we ook de zorg voor leerlingen op een zo verantwoord mogelijke wijze te bewerkstelligen. Onze zorgstructuur wordt gerealiseerd door het team van onze school, waarbij soms de expertise van externe deskundigen wordt ingewonnen.

Middelen voor het uitvoeren van de coördinatie van de interne begeleiding worden gedeeltelijk ontvangen van het samenwerkingsverband Leek-Noordenveld. Het samenwerkingsverband Leek-Noordenveld regelt de totale zorg voor de leerlingen. Hiervoor zijn met alle scholen afspraken gemaakt, die zijn vastgelegd in het Zorgplan

Echter, er kunnen zich situaties voordoen, waarin de grenzen aan de zorg voor kinderen worden bereikt. U zult begrijpen dat de mogelijkheden van een reguliere school voor primair onderwijs niet oneindig zijn. Middels deze notitie willen we u een beeld schetsen van de mogelijkheden van en de grenzen aan onze zorgstructuur.

Onze visie op zorg:

Wij gaan uit van de behoeftes van het kind, kortom van wat het kind nodig heeft. Wij willen kinderen tot hun recht laten komen. Wij hebben daarbij de volgende uitgangspunten:

- We bieden zoveel mogelijk hulp in de klas.
- We hebben veel aandacht voor de basis(vaardigheden) in de onderbouw.
- In één groep werken we zoveel mogelijk op hetzelfde niveau en worden alle methodes helemaal doorgewerkt, maar wel met verschillende werkvormen. (groepsplan, meervoudige intelligentie)
- We stellen hoge doelen; de kinderen moeten 80% of hoger scoren op de methodegebonden toetsen.
- We willen dat 85% van de kinderen een A, B of C-score haalt op de cito-toetsen, met uitzondering van het lees- en/of spellingsniveau van dyslectische kinderen.
- We willen dat dyslectische kinderen minimaal AVI E7 beheersen als ze de basisschool verlaten.
- We toetsen en naar aanleiding daarvan sturen we ons onderwijs bij.
- De zorg wordt gecoördineerd door de zorgcoördinator. De leerkracht is en blijft verantwoordelijk voor de zorg in zijn/haar eigen groep.
- We werken vanuit het gedachtegoed van Handelingsgericht Werken (HGW).

Het team van o.b.s. De Hasselbraam te Leek

I Algemene informatie

a. Schoolgegevens

Naam van de school	De Hasselbraam
Adres	De Knip 1
Postcode	9351XZ
Woonplaats	Leek
Telefoon	0594-514808
Directeur	Mevr. J. Buiten - Schuring
Zorgcoördinator	Mevr. P. Minses
Taal-leescoördinator	Mevr. P. Minses
Aantal leerlingen op: 1-8-2014	131
Ongewogen	131
Gewogen	0

b. Groepsindeling en groepsgrootte

<i>Groepen</i>	<i>Aantal leerlingen per groep</i>	<i>Totaal aantal leerlingen</i>	<i>Leerkrachten</i>	<i>Dagen/Dagdelen</i>
1 A 2	8 9	17	Mevr. M. Jansen Mevr. A. van Rooijen	Di, woe Ma, do, vrij.mo
1 B 2	6 8	14	Mevr. H. Beukema Mevr. H. Bartol / P Worst	Do, Vr.mo Ma, di, woe
3	22	22	Mevr. P. Minses Mevr. K. Slim	Ma, do om de week, vrij mo. Di, woe, do om de week
4 5	15 7	22	Dhr. E. Bos	Ma, di, woe, do, vrij
6	26	26	Mevr. M. Ernst / Mevr. M. Bakker	Ma, di, woe, do, vrij
7 8	18 12	30	Dhr. H. Westerlaan Dhr. M. de Jong	Ma, di, woe Do, vrij
Zorg Taal-lees Plusklas			Mevr. P. Minses Mevr. P. Minses Mevr. M. de Vries	Woe, vrij.mi Ma.mi

c. Methodes

Beginnende geletterdheid Beginnende gecijferdheid	Onderbouwd
Technisch lezen: Aanvankelijk lezen: Voortgezet lezen:	Lekker Lezen Veilig leren lezen Lekker Lezen
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip XL
Taal	Taal in Beeld,
Spelling	Spelling in Beeld,
Rekenen en Wiskunde	Alles Telt
Schrijven	Groep 3 t/m6: Schrijven in de basisschool Groep 7,8: Type2B
Aardrijkskunde	De Blauwe Planeet
Geschiedenis	Speurtocht
Natuuronderwijs	Natuniek
Sociale vaardigheden	KiVa

d. Schoolspecifieke zorgverbredingsfaciliteiten/-middelen/-kennis

Een leerkracht vervult de taak van interne begeleider en coördineert in onze school de zorg voor leerlingen door toezicht te houden op het functioneren van het leerlingvolgsysteem, het leerlingenoverleg, het groepsoverleg en de extra zorg voor leerlingen. De interne begeleider heeft per week 1 dag beschikbaar.

Het team beschikt over de volgende specialistische kennis:

- kennis van adhd/ pdd-nos – Annemarie van Rooijen, Janny Buiten
- kennis van dyslexie – Annemarie van Rooijen, Janny Buiten, Paulien Minses
- kennis van gedragsstoornissen – Kenna Slim, Mies Jansen
- kennis van voor- en vroegschoolse educatie (vve) – Marja de Vries, Patricia Worst
- cursus connect- en ralflezen – Annemarie van Rooijen
- cursus communiceren met ouders – Kenna Slim, Marja de Vries, Bas van den Broek
- cursus omgaan met kindermishandeling – Marja de Vries
- cursus Kids Skills – Annemarie van Rooijen, Paulien Minses, Marja de Vries, Mies Jansen, Kenna Slim, Patricia Worst
- cursus Handelingsgericht Werken – Paulien Minses, Marja de Vries
- cursus rekenen – Kenna Slim
- cursus Ontwikkelingsgericht handelen en kijken – Patricia Worst
- cursus Omgaan met probleemgedrag – Mies Jansen, Kenna Slim
- cursus leescoördinator – Paulien Minses
- opleiding remedial teaching – Kenna Slim, Marja de Vries
- opleiding speciaal onderwijs – Janny Buiten (specificatie Jonge Kind)
- opleiding zorgcoördinator – Marja de Vries, Janny Buiten
- opleiding School-Video-Interactie Begeleiding – Janny Buiten
- Training KiVa – hele team
- Cursus analyseren van toetsresultaten: Harmen Westerlaan, Paulien Minses, Marja de Vries, Kenna Slim, Mirjam Ernst, Elmer Bos
- Cursus handelingsgericht werken: hele team
- Master Schoolleiderschap – Janny Buiten-Schuring
- Master SEN Interne Begeleiding – Paulien Minses
- Master SEN Dynamisch Coachen – Marja de Vries
- opleiding gymnastiek – Patricia Worst
- Cursus coöperatief leren – hele team

e. School Maatschappelijk Werk

Sinds maart 2004 verzorgt de stichting Noordermaat (algemeen Maatschappelijk Werk) maatschappelijk werk op onze school. Het doel van de inzet van deze maatschappelijk werker is om tegemoet te komen aan de hulpvraag die vanuit de school of vanuit de ouders (via school) komt. Het belangrijkste doel hierbij is om de situatie van de leerlingen in de thuis- of schoolsituatie te verbeteren.

De maatschappelijk werker (mevr. Erna Geurkink) heeft contact met de zorgcoördinator (Zorgcoördinator) indien er ouders zijn die behoefte hebben aan ondersteuning vanuit maatschappelijk werk. De maatschappelijk werker neemt vervolgens (telefonisch) contact op met deze ouders.

f. Zorg voor Jeugd Groningen

Sinds 1 januari 2010 zijn gemeenten wettelijk verplicht om aan te sluiten op de landelijke verwijzingsindex, de Verwijzingsindex Risicjongeren (VIR). De VIR brengt risicomeldingen van professionals bij elkaar en informeert meldende professionals onderling over hun betrokkenheid bij jeugdigen. Dankzij de VIR blijft elke jeugdige in beeld en kunnen professionals elkaar informeren en hun activiteiten op elkaar afstemmen.

De gemeenten en de provincie Groningen hebben gezamenlijk gekozen voor het signaleringssysteem Zorg voor Jeugd Groningen (ZVJG).

Binnen onze school kan alleen de zorgcoördinator signalen afgeven. Signalen worden in eerste instantie besproken met ouders en daarna pas bij ZVJG gemeld.

II Onderwijs- ondersteuningsstructuur:

Algemeen:

Op de Hasselbraam wordt er binnen de vakgebieden rekenen/wiskunde, taal/spelling en begrijpend lezen met niveaugroepen gewerkt. Op deze manier streven we ernaar om de kinderen zoveel mogelijk tot hun recht te laten komen, voor zover dat binnen onze mogelijkheden ligt.

Wij stellen namelijk vast dat er grote verschillen in ontwikkeling zijn tussen kinderen onderling. Om te voorkomen dat deze verschillen steeds groter worden, proberen we binnen de groep, wanneer dat nodig is, zoveel mogelijk kinderen extra hulp te bieden. Mocht dat niet lukken, dan kan er klassendoorbekend gewerkt worden (eigen leerlijn).

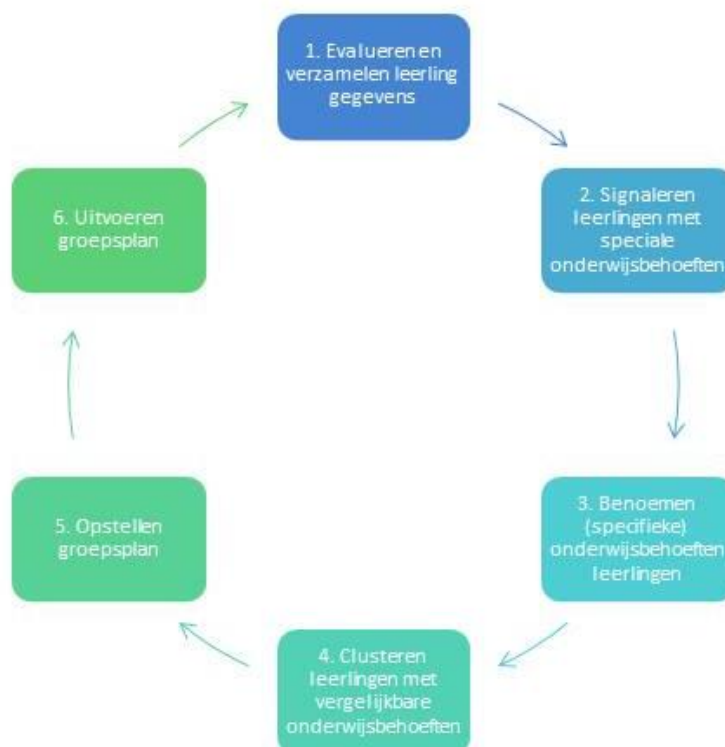
Er wordt gewerkt met moderne, effectieve methodes en aanpakken. Binnen deze methodes is er voldoende ruimte voor differentiatie. De lessen worden gegeven via het DIM.

Via veel aandacht en zorg in de onderbouw zorgen we ervoor, dat de kinderen voldoende voorbereid zijn op het systematisch aanleren van vaardigheden als lezen, schrijven en rekenen. Daarbij hoort, dat we veel aandacht geven aan het ontwikkelen van een zelfstandige werkhouding en het goed kunnen samenwerken.

Voor de vakgebieden spelling, begrijpend lezen en rekenen worden groepsplannen gemaakt. Hier wordt de groep als geheel bekeken en wordt beschreven welk aanbod de groep krijgt. Leerlingen die een kleine aanpassing nodig hebben, worden ook in dit plan opgenomen.

Soms wijken de mogelijkheden van kinderen zover af van het gemiddelde van de groep, dat we (via handelingsplannen) individuele programma's uitschrijven en dit vastleggen in een individuele leerlijn. Dit gebeurt met instemming van de ouders, na uitgebreid onderzoek door interne begeleider en/of externe instanties en na overleg met de onderwijs begeleidingsdienst. (Cedin)

Een cyclisch proces van opbrengst- en handelingsgericht werken





Planmatig werken:

Stap 1: Evalueren en verzamelen leerling-gegevens

Halverwege het schooljaar en aan het eind van het schooljaar worden de groepsplannen geëvalueerd. Hierbij wordt bekeken of de gestelde doelen bereikt zijn. Er wordt gekeken of de kinderen baat hebben gehad bij de aanpak, of dat er aanpassingen nodig zijn. Dit gebeurt a.d.h.v. de cito-toetsen M en E. Om een compleet beeld van een kind te krijgen kunnen er ook observaties gedaan worden en analyses van het werk gemaakt worden. De leerstijl en de manier waarop een probleem wordt aangepakt worden ook bekeken. Het is ook van belang om te weten wat de motivatie van kinderen is om te leren en of de leerlingen kunnen samenwerken en in welke mate ze zelfstandig kunnen werken.

Stap 2: Signaleren van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

Er wordt door de leerkracht gekeken wat de onderwijsbehoeften van de leerlingen uit de groep zijn, en of er specifieke onderwijsbehoeften zijn. Hierbij wordt ook gekeken naar leerlingen met een leervoorsprong of leerlingen met een eigen leerstijl.

Stap 3: Benoemen van specifieke onderwijsbehoeften

De leerkracht benoemt de specifieke instructie- of ondersteuningsbehoeften van de leerlingen.

Stap 4: Clusteren van leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften

Uiteindelijk deelt de leerkracht de leerlingen op in één van de zorgniveaus. Hij kiest voor activiteiten met de hele groep, subgroepen en/of individuele leerlingen.

Stap 5: Opstellen groepsplan

Er wordt door de groepsleerkracht 2x per jaar een groepsplan gemaakt voor de vakken rekenen, spelling en begrijpend lezen. Voor technisch lezen wordt 4x per jaar een groepsplan gemaakt n.a.v. de leestoetsen en het leesplan (zie leesbeleidsplan).

Stap 6: Uitvoeren groepsplan

Tijdens de uitvoering van het groepsplan worden in het logboek aantekeningen gemaakt over de voortgang van zorgleerlingen. Daarnaast wordt eventueel van andere leerlingen genoteerd waar ze moeite mee hebben en indien bekend ook de oorzaak daarvan.

Groepsbespreking

Op vooraf vastgestelde data vindt er 3 keer per jaar een groepsbespreking plaats met de groepsleerkracht en de zorgcoördinator. De groepsleerkracht vult voorafgaande aan de bespreking het formulier 'voorbereiding groepsbespreking' in Parnassys in. Daags voor de bespreking brengt de zorgcoördinator een bezoek aan de groepen.

Daarnaast is er 4 keer in het jaar een overleg gepland tussen de zorgcoördinator en een orthopedagoog van de begeleidingsdienst (Cedin).

Na het afnemen van een CITO - toets bespreken de zorgcoördinator en de groepsleerkracht de groepsresultaten. Dit heeft twee doelstellingen:

- er wordt bekeken of de ontwikkeling van de afzonderlijke kinderen volgens verwachting verloopt;
- er wordt nagegaan of het onderwijs in de diverse vakgebieden als geheel voldoende effect heeft.

Een groepsbespreking kan leiden tot afspraken over extra hulp in de gehele groep. Soms besluit de zorgcoördinator tot nader (diagnostisch) onderzoek om de problemen beter in kaart te brengen. Een nader onderzoek is vooral wenselijk als de leerling op Cito D of E niveau scoort en de ontwikkelingslijn afgeplat loopt, of niet parallel loopt aan de gemiddelde ontwikkelingslijn. Voor diagnostisch onderzoek op het gebied van het aanvankelijk en voortgezet lezen, de spelling, het rekenen zijn instrumenten beschikbaar.

Zorgvergadering

Minimaal 3 keer per jaar wordt er een speciale teamvergadering gehouden, waarbij de leerlingenzorg centraal staat. Het onderwerp van deze teamvergadering wordt bepaald door de zorgcoördinator en directeur op basis van de groepsbesprekingen, vragen van leerkrachten en/of schoolontwikkeling. Na de Cito-M-toetsen van januari / februari wordt de vergadering gewijd aan het evalueren van de effectiviteit van de leerlingondersteuning op schoolniveau.

Verzamelen en ordenen van gegevens.

De school maakt gebruik van een digitaal leerlingvolgsysteem (Parnassys). Hierin worden de resultaten van methode gebonden toetsen, methode onafhankelijke toetsen (cito) en observaties genoteerd, zo hebben we continu zicht op de vorderingen van leerlingen. Het sociaal- emotioneel volgsysteem ZIEN wordt binnen Parnassys gebruikt. Naast dit digitale dossier worden papieren documenten in een dossierkast bewaard. We streven er echter naar om zoveel mogelijk digitaal op te slaan.

De leerlinggegevens zijn vertrouwelijk en worden in een afsluitbare kast bewaard. Deze gegevens worden 3 jaar na het verlaten van de school vernietigd.

Stappenplan Extra Zorg

Stap 1

Extra zorg in de groep (preventieve en licht curatieve interventies)

Wanneer groepsleerkrachten signaleren dat een kind op een bepaald vakgebied uitvalt of dreigt uit te gaan vallen, trachten zij binnen de groep een oplossing te vinden. Dit gebeurt binnen bloktijd.

Na 6 tot 8 weken zijn er een aantal mogelijkheden:

- het gaat goed, verdere bemoeienis is niet meer nodig
- er wordt een vervolg gepland in overleg met de zorgcoördinator

Stap 2

Extra zorg; de zorgcoördinator wordt om advies gevraagd

Binnen het incidenteel leerlingenoverleg maken de groepsleerkracht en de zorgcoördinator afspraken over het te volgen begeleidingstraject.

De groepsleerkracht en de Zorgcoördinator vertalen de afspraken in het groepsplan. Wanneer er wordt afgeweken van het reguliere programma (gebruik extra materialen of remediërende programma's) wordt er een handelingsplan gemaakt waarin staat:

- de beginsituatie / probleemomschrijving;
- de na te streven concrete doelen;
- de termijn waarin de hulp geboden wordt;
- de te gebruiken hulpmaterialen en de organisatie;
- het tijdstip van evaluatie.

In principe geeft de groepsleerkracht deze hulp. Voor de extra hulp gebruiken we de dagelijkse methodes, middelen uit de orthotheek en in bijzondere gevallen middelen van ons samenwerkingsverband.

Daarnaast kan (indien wenselijk) de school maatschappelijk werkster ingeschakeld worden.

Na de afgesproken termijn evalueren de groepsleerkracht en de Zorgcoördinator de effecten van de extra aandacht. Het groepsplan wordt geëvalueerd. Dit kan leiden tot de volgende beslissingen:

Er zijn een aantal mogelijkheden:

- hulp is niet meer nodig en wordt stopgezet
- de hulp wordt gecontinueerd, een volgend groepsplan wordt opgesteld
- er wordt advies gevraagd aan de orthopedagoog van de begeleidingsdienst

Stap 3**Extra zorg; de orthopedagoog van de onderwijsbegeleidingsdienst wordt om advies gevraagd**

Samen met de zorgcoördinator bespreekt zij de leerling(en) en in overleg wordt er een traject uitgezet.

- Een psychologisch of pedagogisch-didactisch onderzoek als dit noodzakelijk blijkt
- Advies bij medewerkers van het zorgloket van het samenwerkingsverband,
- Advies bij medewerkers van de regionale expertisecentra.

Wanneer na een afgesproken termijn geëvalueerd wordt, zijn er de volgende mogelijkheden:

- hulp is niet meer nodig
- de leerling ontwikkelt zich in zijn eigen tempo (individuele leerlijn)
- wanneer de noodzakelijke zorg voor een kind de mogelijkheden van de school te boven gaat, adviseert de school aan de ouders om het kind aan te melden bij een adequate vorm van speciaal onderwijs

Stap 4**De leerling ontwikkelt zich in een eigen tempo (passend curriculum)/aanvraag "rugzak"/verwijzing**

Opstellen van een doorstroomprofiel/individuele leerlijn:

- Als leerlingen een ontwikkelingstempo hebben dat sterk afwijkt van het gemiddelde van zijn/ haar groep, stelt de zorgcoördinator in multidisciplinair overleg een individueel programma op, waarin is aangegeven met welke specifieke materialen/methoden de leerling gaat werken. De doelen worden in een individuele leerlijn voor een langere periode vastgesteld (per jaar/half jaar) en kunnen tussentijds worden bijgesteld. Er wordt een ontwikkelingsperspectief gemaakt. Tijdens de leerlingbesprekingen worden deze leerlingen altijd besproken, zondig tussentijds. Het plan wordt met ouders en leerling besproken en door ouders ondertekend.

Aanmelding bij speciale school voor basisonderwijs of het speciaal onderwijs Renn 1, 2, 3 of 4

- Bij aanmelding draagt het team zorg voor invulling van een onderwijskundig rapport. Ook hierbij geldt dat de school gebruik maakt van schoolgegevens, onderzoeksgegevens en adviezen van externe instanties.

Bij aanmelding voor de school voor speciaal basisonderwijs ('t Hoge Holt in Roden) verloopt de aanmelding via het PCL in Roden. Bij aanmelding voor speciaal onderwijs wordt de aanvraag gedaan via het CVI waarbij de keus bestaat uit een "rugzak" of verwijzing naar de desbetreffende school. De keus voor een "rugzak" of een verwijzing moet voor de aanvraag duidelijk met de ouders besproken zijn.

Alle stappen gebeuren in overleg en met toestemming van de ouders/voogden/verzorgers. Overleg vindt plaats tijdens de 10-minuten gesprekken en op afspraak. Van de oudergesprekken wordt een verslag gemaakt. Deze verslagen worden door ouders ondertekend en teruggestuurd naar school.

Overdracht:**Intern:**

Aan het eind van het jaar vult de leerkracht voor iedere leerling de onderwijsbehoeften in (of past deze aan) en heeft een warme (mondelinge) overdracht met de volgende leerkracht. De leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte worden uitgebreid besproken. De nieuwe leerkracht maakt in de eerste 3 weken van het nieuwe schooljaar de (groeps)plannen.

Extern:

Als een leerling naar een andere reguliere basisschool gaat, wordt het DOD van Parnassys verstuurd naar de nieuwe school. Daarnaast wordt er een onderwijskundig rapport ingevuld door de zorgcoördinator, en ondertekend door de directie.

III Zeer begaafde kinderen

De leerlingen die binnen de groep aangeven bijzonder goed te presteren verdienen ook onze zorg. We proberen aan hun behoeften te voldoen door verbreding, en in uitzonderlijke gevallen door versnelling

Versnelling: Hieronder verstaan we het vervroegd naar groep 3 gaan of het doorlopen van twee groepen in één jaar (bijv. in een combinatieklas). Ook al heeft een leerling een grote ontwikkelingsvoorsprong, toch moet hier zorgvuldig mee worden omgegaan gezien de sociaal-emotionele ontwikkeling en de werkhouding. Versnellen op zich is vaak niet voldoende, ook zal er verbreding plaats moeten vinden.

Ten aanzien van verbreding kunnen we zorgen voor:

- aanbieding van leerstof op niveau; naast plustaken uit de methode, ook speciaal voor begaafde kinderen ontwikkelde materialen aanbieden;
- overslaan van overbodige herhalings- en oefenstof; de eindtoets van een bepaald onderdeel als begintoets gebruiken: de stof die beheerst wordt kan worden overgeslagen;
- inpassing van extra leerstof in het lesprogramma; de leerling krijgt een weektaak voor reguliere leerstof en wanneer hij klaar is, kan hij gaan werken aan het verbredingsmateriaal.
- Inzet Acadin (digitale leeromgeving)
- Plusklas (groep 5 t/m 8, i.s.m. CBS Van Panhuys)

Zie voor verdere details: protocol Meerbegaafde leerlingen.

IV De rol van ouders

De groepsleerkracht houdt de ouders van de ontwikkelingen van hun kind op de hoogte:

- tijdens de regelmatige contacten tussen groepsleerkracht en ouders, waarvoor het team minimaal twee keer per jaar de ouders uitnodigt (in januari en in mei/juni), waarbij ouders o.a. gegevens van het leerlingvolgsysteem kunnen inzien (rapportbesprekingen). Daarnaast is er nog een Gouden-Weken-gesprek in de derde schoolweek en een facultatief 10-minutengesprek (oktober) over voornamelijk het welbevinden van het kind op school. Ouders van leerlingen die extra zorg behoeven worden standaard uitgenodigd voor dit gesprek, evenals voor de extra gesprekken in april.

Vastgestelde momenten voor oudergesprekken	
September / oktober	Gouden Weken gesprek (10-minuten)
November	Welzijnsgesprek (facultatief)
Januari	10-minutengesprek n.a.v. het rapport
April	Tussengesprekken zorgleerlingen
Mei/Juni	10-minutengesprek n.a.v. het rapport (facultatief)

- naar aanleiding van een leerlingoverleg, waarin hun kind besproken is. De groepsleerkracht meldt de ouders wat er in het overleg naar voren is gekomen (bijvoorbeeld handelingsplan);
- bij het opstellen van een handelingsplan;
- bij het opstellen van een individueel programma;
- als het schoolteam externe deskundigen in wil schakelen, vraagt de zorgcoördinator de ouders om toestemming (er wordt schriftelijke toestemming gevraagd als de externe deskundige daadwerkelijk contact heeft met het kind);
- als de zorgcoördinator en de groepsleerkracht de ouders adviseren om hun kind aan te melden bij het speciaal (basis)onderwijs verzoeken ze de ouders een aanmeldingsformulier in te vullen.

V Taakverdeling

Het hele schoolteam is verantwoordelijk voor de zorg omtrent kinderen en met name de groepsleerkrachten hebben daarin een belangrijke rol. Om een goede afstemming te realiseren en om continuïteit te garanderen heeft de interne begeleider een coördinerende rol.

Taakverdeling leerkrachten – zorgcoördinator:

leerkrachten:

- observaties in de groep (registratielijsten)
- bijhouden van de methodegebonden toetsen
- doen van klassenobservaties
- voeren van oudergesprekken + invoeren verslag in Parnassys
- afname van toetsen + in voeren resultaten in Parnassys
- opstellen handelingsplannen / groepsplannen in Parnassys
- afnemen individuele toetsen (tijdens marge)
- dossiervorming (Parnassys)

zorgcoördinator:

- zorg dragen voor afname van de toetsen
- voorbereiden en leiden van de groepsbesprekingen
- verantwoordelijk voor dossiervorming
- indien nodig participeren in oudergesprekken. Bij gesprekken met externe instanties is de zorgcoördinator altijd aanwezig.
- onderhouden van contacten met externe deskundigen (Consultatieve leerlingbegeleiding CEDIN, IB-overleg)
- overleg met directie over zorgvergaderingen/schoolbeleid t.a.v. leerlingenzorg
- Participatie in het KiVa-team

taal-leescoördinator:

- bewaken leesbeleidsplan
- afname leestoetsen
- opstellen leesplannen
- Contact met leesouders

VI De mogelijkheden van onze zorgverbreding.

Door onze zorgstructuur kunnen we veel kinderen passend onderwijs geven, maar als "gewone basisschool" zijn onze mogelijkheden uiteraard niet onuitputtelijk. Deze mogelijkheden zijn gebaseerd op de volgende uitgangssituaties:

- de leerbaarheid van het kind is zodanig, dat het ons reguliere leerstofaanbod helemaal en/of grotendeels kan verwerken, in elk geval kan het de basisschool verlaten met een minimale gemiddelde beheersing van de leerstof tot eind groep 6;
- een leerling in groep 3 (of hoger) begrijpt en beheerst de Nederlandse taal op het niveau dat noodzakelijk is om de leerstof aan te kunnen. Het aantal instructiegroepen ten aanzien van het geven van extra instructie binnen elke groep is per ontwikkelingsgebied beperkt tot 3. De groepsleerkracht differentieert de instructie binnen de groep via verlengde instructie of voorinstructie.
- het kind moet zich veilig en vertrouwd kunnen voelen op school;
- de school moet de veiligheid van andere kinderen kunnen waarborgen;
- het kind kan zich aan de school- en groepsregels houden en is in staat om zelfstandig te werken;
- ouders en school kunnen goed samenwerken en volgen binnen hun mogelijkheden elkaars adviezen op;
- het schoolteam heeft per kind beperkt mogelijkheden voor intensief overleg met ouders en eventuele andere instanties, die bijdragen aan de zorg;
- het aantal leerlingen met ernstige gedragsproblemen moet voor de leerkracht hanteerbaar blijven (maximaal twee per groep/klaslokaal);
- de school kent zeer beperkte voorzieningen voor lichamelijke zorg. De kinderen moeten in beginsel op dit gebied zelfredzaam zijn;
- de school beschikt slechts over "gewone" communicatiemiddelen en heeft geen extra voorzieningen;
- rust, orde en veiligheid moeten kunnen worden gewaarborgd

VII De grenzen van onze zorgverbreding

Wij streven er naar de zorg voor de leerlingen, waaronder mogelijk ook leerlingen met een handicap, op een verantwoorde wijze gestalte te geven. Er kunnen zich echter situaties voordoen, waarin de grenzen aan de zorg voor de kinderen worden bereikt:

verstoring van rust en veiligheid:

indien een leerling een handicap heeft die ernstige gedragsproblemen met zich meebrengt, leidend tot een ernstige verstoring van de rust en de veiligheid in de groep, dan is voor ons de grens bereikt waardoor het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs aan de gehele groep en aan het betreffende kind met een handicap te bieden.

interferentie tussen verzorging/behandeling – onderwijs:

indien een leerling een handicap heeft die een zodanige verzorging/ behandeling vraagt dat daardoor zowel de zorg en behandeling voor de betreffende leerling als het onderwijs aan de betreffende leerling onvoldoende tot zijn recht kan komen, dan is voor ons de grens bereikt waardoor het niet meer mogelijk is om kwalitatief goed onderwijs aan het betreffende kind met een handicap te bieden.

verstoring van het leerproces voor de andere kinderen:

Een groep mag niet lijden onder overmatige aandacht voor een zorgleerling. Ook mag de sfeer in de klas niet lijden onder het gedrag van een kind. Een zorgleerling mag geen andere kinderen beschadigen: zorgleerlingen kunnen opgevangen worden zolang de veiligheid van de andere kinderen gewaarborgd is. We denken dan aan zowel fysieke als emotionele veiligheid.

Er is een maximum aan het aantal zorgleerlingen. Het plezier in het naar school gaan van andere kinderen mag niet worden belemmerd door zorgleerlingen. Per zorgleerling wordt bekeken of hij / zij kan worden opgenomen in de groep.

VIII Procedure bij aanmelding van een leerling met een handicap

Indien ouders op onze school een kind met een handicap aanmelden of wanneer een kind in de loop van zijn/haar schoolloopbaan een handicap krijgt, dan volgen wij een aantal vast stappen.

De vastgestelde procedure:

1. probleemsigalering: welke problemen zijn er indien wij deze leerling met een handicap toelaten?
2. verkenning van de mogelijkheden;
3. aanmelden voor indicatiestelling;
4. de indicatiestelling;
5. de indicatiebeschikking;
6. keuze van de ouders voor de basisschool of een REC;
7. toelating van de leerling;
8. opstellen handelingsplan;
9. realiseren van eventuele aanpassingen in gebouw of lokaal; aanschaf van specifieke materialen en methoden;
10. realisatie en monitoring handelingsplan.

IX Overzicht van leer- en onderzoeksmiddelen

	Stap 1 Screening	Stap 2 Diagnose	Stap 3 Hulp in of buiten de klas	Stap 4 Evaluatie
Beginnende geletterheid	Dyslexieprotocol groep 1 en 2	Zie dyslexieprotocol	Materialen Onderbouwd	Screening stap 1
Aanvankelijk lezen	Dyslexieprotocol Groep 3 en 4	Zie dyslexieprotocol	Extra materialen Veilig Leren Lezen (ster-versie)	Screening stap 1
Technisch lezen	DMT-Cito AVI Cito-Begrijpend lezen Dyslexieprotcol 5 t/m 8	Zie dyslexieprotocol	Connect Tutor-lezen Duolezen Toneellezen Ralfi	Screening stap 1
Spelling	Spelling/SVS-Cito Methode gebonden toetsen	PI-dictee	Cito Hulpboek Spelling in de lift	Toetsing van orthodidactische methodes
Rekenen en wiskunde	Cito toets Methode gebonden toetsen	Maatwerk Dle-toets Tije Vos	Maatwerk	Maatwerk Screening stap 1
Sociaal emotionele ontwikkeling	KiVa-lessen	Sociogram ZIEN (okt.) Vragenlijsten KiVa		Herhalings- onderzoek van Screening en/of diagnose

X Verklarende woordenlijst

Zorgcoördinator

De zorgcoördinator is verantwoordelijk voor de zorg binnen de school. Hij/zij stuurt de zorg aan, overlegt met leerkrachten en instanties buiten de school en geeft adviezen op het gebied van zorg aan de leerlingen.

Zorgloket

Het zorgloket is een vraagbaak voor alle zorgcoördinatoren binnen het samenwerkingsverband.

Samenwerkingsverband (SWM)

Met alle openbare scholen in de gemeente Leek en Noordenveld en de school voor speciaal onderwijs ('t Hoge Holt) is er een Samenwerkingsverband opgericht. Regelmatig komen alle zorgcoördinatoren bij elkaar om de laatste ontwikkelingen op het gebied van zorg uit te wisselen.

Regionaal Expertisecentrum (REC)

De Regionale Expertise Centra bestaan uit 4 clusters.

Binnen cluster 1 vallen alle kinderen met een visuele beperking.

Cluster 2 is voor slechthorende kinderen en voor kinderen met ernstige taal-spraakproblemen.

Onder Cluster 3 vallen kinderen met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking, kinderen die langdurig ziek zijn en kinderen met epilepsie.

Cluster 4 is bedoeld voor kinderen met een gedragshandicap en/of psychiatrische problemen.

Vanaf 1 augustus 2014 is de wet op Passend onderwijs van kracht. Hiermee vervallen de clusters 1 en 2 in hun hoedanigheid. Cluster 3 en 4 blijven bestaan, maar de financiële organisatie wijzigt wel. De exacte invulling van deze wijzigingen moeten nog gestalte krijgen.

Doubleren

Kinderen die een jaar langer over een bepaalde groep doen, doubleren.

Bijlage:

De vier aspecten	13 Kernkwaliteiten van basisondersteuning <i>(samenwerkingsverband 20.01)</i>
Preventieve en licht curatieve interventies	1. De leerlingen ontwikkelen zich in een veilige omgeving
	2. Voor leerlingen die een passend curriculum nodig hebben is een ontwikkelingsperspectief vastgesteld
De onderwijs ondersteuningsstructuur	3. De scholen hebben een effectieve interne onderwijs ondersteuningsstructuur
	4. De leerkrachten, ib-ers en directeuren werken continu aan hun handelingsbekwaamheid en competenties
	5. De scholen hebben een multidisciplinair overleg gericht op de leerling ondersteuning
	6. De ouders en leerlingen zijn actief betrokken bij het onderwijs
Planmatig werken	7. De scholen hebben continu zicht op de ontwikkeling van leerlingen.
	8. De scholen werken opbrengst- en handelingsgericht aan de ontwikkeling van leerlingen.
	9. De scholen voeren beleid op het terrein van de leerling ondersteuning.
Kwaliteit van basisondersteuning	10. De scholen werken met effectieve methoden en aanpakken.
	11. De scholen evalueren jaarlijks de effectiviteit van de leerling ondersteuning.
	12. De scholen dragen leerlingen zorgvuldig over.
	13. De scholen hebben een ondersteuningsprofiel (SOP) vastgesteld.

